

Avviso pubblico di Manifestazione di
Interesse per l'appalto avente ad oggetto i
servizi di supporto progettuale, assistenza
tecnica, manutenzione del gestionale
contabile Infinity Zucchetti
(ex Art. 36, c. 2 e 7, del D.lgs. n. 50/2016)

Avv_RIF. 2022-016



1. Premessa	2
2. Oggetto	3
3. Requisiti di partecipazione	3
4. Criterio di affidamento	6
5. Importo a base di gara	6
6. Modalità di partecipazione	7
7. Durata contrattuale	8
8. Fatturazione e pagamento	8
9. Revisione prezzi	9
10. Penali	9
11. Subappalto	9
12. Garanzie	10
13. Designazione quale responsabile del trattamento dei dati personali	10
14. Risoluzione del contratto	10
15. DLGS 231/01 e Codice Etico	10
16. Trattamento dei dati personali	11
Allegato Progettuale	12
1. Inquadramento generale	12
2. Dettaglio dei servizi richiesti	14
3. Modalità di lavorazione	16
4. Livelli di servizio e penali	18
5. DUVRI	19
Allegato A	
Fac-Simile Istanza di Manifestazione di Interesse	20
INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016	21



1. Premessa

LepidaScpA, società in house della Regione Emilia-Romagna e dei suoi Enti Pubblici Soci, intende avviare un'indagine di mercato relativa all'affidamento delle attività specificate in oggetto, al fine di individuare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità, i soggetti da invitare alla consultazione preventiva finalizzata all'affidamento ai sensi dell'articolo 36 commi 2, lett. b) e 7 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

LepidaScpA si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso espone **i termini e le condizioni tecnico/economiche e contrattuali** al fine di consentire al partecipante di manifestare il proprio interesse nella piena consapevolezza delle obbligazioni che dovrà rendere.

Le richieste di chiarimenti relative alle condizioni tecniche dell'appalto sono ammesse esclusivamente in questa fase, con le modalità indicate al successivo paragrafo 6 "Modalità di partecipazione".

Si precisa che la **Richiesta di offerta**, relativa al presente avviso, che sarà inviata tramite PEC ai soli soggetti che hanno manifestato il loro interesse ad essere invitati alla procedura di affidamento, **conterrà esclusivamente indicazioni in merito alla documentazione amministrativa da presentare e la formulazione della quotazione economica dell'oggetto dell'appalto.**

Non saranno pertanto ammesse ulteriori richieste di chiarimento relative alle condizioni tecniche dell'appalto.

Si anticipa che la presentazione dell'offerta in risposta alla Richiesta di offerta, avrà scadenza tendenzialmente a 3 (tre) giorni dalla data di invio della stessa tramite PEC.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Avviso, si rinvia alla "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA" che costituiscono parte integrante e sostanziale dell'appalto, pubblicate sul sito internet di LepidaScpA al seguente indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>



Si precisa che la presente procedura è applicabile a prescindere da qualunque modifica societaria in corso relativa a LepidaScpA.

Il Responsabile Unico del Procedimento è Gianluca Mazzini gianluca.mazzini@lepida.it

La persona di contatto per eventuali chiarimenti è Gianluca Mazzini gianluca.mazzini@lepida.it - Recapito telefonico 335 8160916.

2. Oggetto

L'oggetto della presente procedura è definito nell'Allegato Progettuale.

3. Requisiti di partecipazione

Salvo diverse indicazioni eventualmente riportate espressamente nell'Allegato Progettuale, possono partecipare alla selezione i soggetti a cui possono essere affidati contratti pubblici secondo quanto previsto di cui all'art. 45 del d.lgs.n. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di carattere generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Requisiti di idoneità professionale: i partecipanti devono essere iscritti alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, come indicato all'art. 83, c.3 del D.lgs.n. 50/2016;
- Requisiti di capacità economico-finanziaria. Il concorrente dovrà avere:
 - **Fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili di € 50.000,00 IVA esclusa. Il settore di attività oggetto dell'appalto è relativo allo sviluppo, manutenzione e gestione di software e servizi informatici.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato; - dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal



soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. L'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare la documentazione richiesta, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie.

- Requisiti di carattere tecnico-professionale. Il concorrente dovrà:

1. Fornire un elenco delle principali forniture o dei principali servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, effettuati negli ultimi tre anni di importo complessivo minimo pari ad euro €50.000 con particolare riferimento ai servizi di assistenza, sviluppo e manutenzione software gestionale contabile infinity svolti nei confronti di per società partecipate da enti pubblici, complesse di grandi dimensioni aventi fatturato minimo 30 mln e un numero di dipendenti maggiore di 250.

Si richiede in particolare che il concorrente abbia maturato/realizzato esperienze progettuali nell'ambito oggetto dell'incarico relativamente alla implementazione di processi personalizzati per la dematerializzazione, la trasmissione e l'invio in conservazione sostitutiva presso il PARER (polo Archivistico Regionale - ER) o equivalente, di tutti i documenti del ciclo degli acquisti, che prevedano procedure per integrazione dialogante con lo standard PEPPOL; Implementazione di processi, sul sistema Infinity, per la gestione dei progetti e la compilazione dei Time sheet integrata con la contabilità analitica;

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento



- delle stesse; - attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.
2. essere concessionario Zucchetti autorizzato alla assistenza sul prodotto Infinity.
- La comprova del requisito dovrà essere fornita:
- mediante apposita certificazione/comunicazione rilasciata dal produttore del software;
 - mediante autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000.
3. avere risorse umane di provata esperienza, di almeno cinque anni precedenti alla pubblicazione del presente avviso maturata, nell'ambito oggetto dell'incarico nella:
- gestione progetti su prodotto Infinity - Zucchetti;
 - sviluppo software su prodotto Infinity - Zucchetti;
 - assistenza tecnica su prodotto Infinity - Zucchetti;

La comprova del possesso del requisito dovrà avvenire mediante la trasmissione dei *Curricula* in formato pseudo - anonimizzato delle risorse messe a disposizione che saranno impiegate nell'appalto.

Nel caso di partecipazione da parte dei soggetti di cui all'art. 45, c. 2 lett. d), e), f), g), In ragione della sentenza della Corte di Giustizia europea n. C-642/20, del 28 aprile 2022, che ha stabilito l'incompatibilità con il diritto eurounitario dell'art. 83, comma 8, secondo periodo, del Codice, non trova applicazione la previsione secondo la quale l'impresa mandataria di un RTI/Consorzio ordinario debba possedere i requisiti previsti nel presente Avviso ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) che dovrà essere presentato nella documentazione amministrativa richiesta nella successiva procedura negoziata. La compilazione del DGUE è possibile direttamente al seguente link del sito del Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili

<http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

In fondo alla pagina si trova il File editabile - "schema di formulario DGUE adattato al Codice.doc" che è possibile scaricare e compilare.

Si comunica che, come previsto dall'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016, il DGUE dovrà essere fornito esclusivamente in forma elettronica.



4. Criterio di affidamento

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del minor prezzo in quanto trattasi di appalto rientrante tra le tipologie indicate all'art. 95 c. 4 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ovvero servizi aventi ad oggetto caratteristiche standardizzate.

Si precisa sin d'ora che:

LepidaScpA si riserva di non assegnare le attività oggetto della presente procedura se le offerte presentate non risulteranno congrue o valide per soddisfare le esigenze esposte. LepidaScpA si riserva, altresì, la facoltà di procedere all'affidamento anche in caso di un'unica offerta ammissibile, se ritenuta economicamente conveniente. In caso di parità di due o più offerte, LepidaScpA procederà ad aggiudicarla mediante estrazione a sorte, utilizzando il sistema Random.org (sistema di generazione di numeri casuali) sulla base dell'ordine cronologico del numero di protocollo dell'offerta economica pervenuta.

Qualora, per qualsiasi motivo, il rapporto contrattuale con l'Aggiudicatario venga interrotto, è facoltà di LepidaScpA proporre l'affidamento del contratto per il completamento delle prestazioni residue agli altri soggetti presenti in graduatoria e non già affidatari con risposta, di norma, entro una settimana; tale proposizione avverrà necessariamente al valore economico e secondo le specifiche di qualità del primo Aggiudicatario; qualora vi sia più di un soggetto interessato al completamento delle prestazioni residue, si procederà alla selezione per estrazione a sorte, utilizzando il sistema Random.org (sistema di generazione di numeri casuali) sulla base dell'ordine cronologico del numero di protocollo assegnato alla manifestazione di volontà di eseguire la prestazione da parte dei soggetti interessati.

5. Importo a base di gara

L'importo massimo complessivo a base di gara, comprensivo degli eventuali rinnovi e di ogni altro onere, non potrà mai superare il valore di Euro 138.000+IVA.

L'appalto si riferisce alla quotazione mista servizi a corpo e servizi a consumo:

- servizi a corpo per un importo massimo e non vincolante di Euro 21.000,00+IVA per la durata di 12 mesi;
- servizi a consumo fino ad un massimo di complessivi € 25.000,00+IVA per la durata di 12 mesi senza nessun obbligo di un numero minimo e senza che nulla possa essere richiesto qualora non vengano effettuati ordini.

L'appalto è eventualmente rinnovabile di anno in anno per ulteriori 24 mesi.



L'importo è comprensivo di ogni altro o ulteriore altro onere. Non è riconosciuto all'Aggiudicatario nessun tipo di rimborso aggiuntivo, quali - a mero titolo esemplificativo e non esaustivo - quelli per spese di trasferta e relativi alle casse professionali.

Alla presente procedura non si applica quanto previsto all'art. 95, c. 10 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. relativamente all'obbligo per l'operatore economico di indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale, in quanto l'appalto si riferisce ad attività di manutenzione, procedure software e assistenza con carattere di prevalente natura intellettuale.

6. Modalità di partecipazione

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura in oggetto dovranno essere inviate a mezzo PEC all'indirizzo segreteria@pec.lepida.it, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 23 novembre 2022**, mediante presentazione dell'istanza secondo il fac-simile di cui all'Allegato A firmata digitalmente dal dichiarante.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza sopra indicata.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti (quesiti) di natura giuridico-amministrativa o tecnica dovranno essere richiesti per iscritto **entro le ore 12:00 del giorno 15 novembre 2022**.

Le suddette richieste dovranno pervenire a LepidaScpA in formato editabile mediante e-mail all'indirizzo: gianluca.mazzini@lepida.it ovvero a mezzo fax 051/9525156.

Le risposte saranno pubblicate tempestivamente sul sito internet aziendale all'indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>. A tale scopo si invita a consultare periodicamente il sito indicato.

A seguito della manifestazione di interesse presentata, saranno ammessi alla successiva procedura negoziata tutti i soggetti che hanno presentato candidatura all'avviso, a cui sarà inviata tramite PEC una richiesta di offerta legata al presente avviso con indicazioni esplicite e oggettive dei criteri di costituzione della graduatoria.

7. Durata contrattuale



Il contratto che sarà sottoscritto a seguito della procedura negoziata avrà una durata di mesi 12 e potrà essere rinnovato, su esclusiva valutazione di Lepida, di anno in anno fino a massimo ulteriori 24 mesi. Il contratto avrà decorrenza dal 1° gennaio 2023 a valle della sottoscrizione di Lepida, previo assolvimento dell'imposta di bollo da parte dell'operatore economico.

8. Fatturazione e pagamento

Per quanto riguarda la fatturazione e il pagamento si rinvia a quanto indicato nelle "Condizioni generali di contratto".

Fattura elettronica PA - CODICE univoco ufficio UFP7Q7

Le fatture verranno liquidate, previa validazione da parte di LepidaScpA delle prestazioni fornite, a mezzo bonifico bancario a favore del conto corrente dedicato comunicato ai sensi della Legge. n. 136/2010 e s.m.i. e indicato in fattura, nel termine, di norma, di **sessanta giorni data fattura**, previa autorizzazione a fatturare che avverrà entro sette giorni dal completamento e verifica delle prestazioni oggetto del contratto.

Il pagamento delle fatture avverrà nel termine di sessanta giorni data fattura fine mese.

Resta fermo quanto previsto all'articolo 4, comma 6, del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231. Si precisa che LepidaScpA, in qualità di società in house providing della Regione Emilia-Romagna e dei suoi Enti Soci, a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 50/2017, a far data dal 01/07/2017 potrà ricevere e accettare solo fatture in applicazione del regime dello Split Payment. Rientrano nel campo di applicazione tutti i soggetti attivi ad eccezione di coloro che effettuano prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta alla fonte, quali i professionisti. Il debitore dell'imposta diviene pertanto l'acquirente. Viene escluso il caso di emissione di fatture in Reverse Charge in relazione al quale il debitore dell'imposta resta il fornitore. Vengono esclusi gli addebiti Fuori Campo IVA, esenti IVA, non soggetti ad IVA.

A partire dal 1 gennaio 2019 ai sensi dell'art.1, commi 916 e 917 L.205/2017, al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti, LepidaScpA non potrà procedere al pagamento di fatture elettroniche che non riportino i codici CIG e/o CUP.

Rientrano nel campo di applicazione tutti i soggetti attivi inclusi i titolari di partita IVA in regime forfettario a cui si richiede l'invio della sola fattura elettronica.

9. Revisione prezzi



I Valori economici potranno essere aggiornati, in aumento o in diminuzione qualora per effetto di circostanze imprevedibili l'indice dei prezzi al consumo rilevati dall'ISTAT, registri annualmente una variazione maggiore del decimo rispetto al valore dell'indice rilevato alla data di sottoscrizione del contratto.

10. Penali

Per quanto riguarda le penali si rinvia a quanto indicato nelle "Condizioni generali di contratto" e nell' "Allegato progettuale".

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente paragrafo non esonera l'Aggiudicatario dall'adempimento delle obbligazioni per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

L'importo relativo alla penale sarà trattenuto, ove possibile, dal pagamento delle fatture emesse successivamente alla contestazione dell'inadempimento; in alternativa alla trattenuta sulla fattura LepidaScpA avrà il diritto di rivalersi sulla garanzia definitiva prestata, la cui validità opera per tutta la durata dell'appalto, fino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dall'appalto medesimo. Qualora l'ammontare della garanzia definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'affidatario deve provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta, effettuata da parte di LepidaScpA.

È inoltre e comunque fatto salvo il risarcimento del maggiore danno.

Le penali potranno essere applicate fino alla concorrenza massima del 10% dell'importo complessivo del contratto. Al superamento di tale limite, LepidaScpA si riserva il diritto di risolvere il contratto come indicato nel paragrafo "Risoluzione del contratto".

11. Subappalto

Nella procedura negoziata non è ammesso il subappalto vista la natura dell'appalto, in quanto lo stesso non può essere parcellizzato anche in base a valutazioni di natura organizzativa volte ad una più efficiente e veloce esecuzione delle prestazioni.

12. Garanzie

Relativamente alla garanzia definitiva richiesta al fine di provvedere alla sottoscrizione del contratto di appalto, si rinvia a quanto previsto nel paragrafo "garanzia definitiva" delle "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA".



13. Designazione quale responsabile del trattamento dei dati personali

Nell'eventualità che il Fornitore, in esecuzione del contratto, effettui trattamenti di dati personali di cui LepidaScpA sia Titolare o Responsabile, il Fornitore è designato Responsabile/sub responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento U.E. n. 679/2016.

Gli oneri e le responsabilità conseguenti a tale designazione sono disciplinati in uno specifico accordo parte integrante del contratto.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui al suddetto accordo, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile/sub responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

14. Risoluzione del contratto

LepidaScpA potrà avvalersi della facoltà di risoluzione di diritto del contratto e degli eventuali ordini generati dal medesimo secondo quanto specificato nelle "Condizioni generali di contratto" di LepidaScpA.

15. DLGS 231/01 e Codice Etico

Richiamato l'art. 19 delle "Condizioni generali di contratto", l'aggiudicatario della presente procedura di gara, si impegna al rispetto del D. lgs. N. 231/01 e di aderire, per sé e, ai sensi dell'art. 1381 c.c., per i propri consulenti, collaboratori, dipendenti ed eventuali subappaltatori, ai principi etico-comportamentali che LepidaScpA ha enunciato nel proprio Modello di Organizzazione e Gestione ex D.lgs. N. 231/01 come integrato dal Piano di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - Misure integrative al MOG e nel Codice Etico, pubblicati sul sito internet di LepidaScpA <https://www.lepida.net/societa-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-corrruzione> e di impegnarsi ad adottare, nello svolgimento del proprio suo incarico, comportamenti conformi alle previsioni ivi contenute. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, Lepida risolverà il contratto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicare a mezzo pec, con conseguente addebito al Fornitore di tutti i danni subiti e subendi.

16. Trattamento dei dati personali

Tutti i dati di cui LepidaScpA venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura, verranno trattati nel rispetto del Regolamento U.E. n. 679/2016, secondo le finalità e nei



limiti indicati nel paragrafo 14.1 “Trattamento dati personali” delle “Condizioni generali di contratto di LepidaScpA”.

Il presente avviso, è pubblicato sul sito istituzionale di LepidaScpA all’indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>.



Allegato Progettuale

1. Inquadramento generale

Il presente avviso è volto all'acquisizione di manifestazioni di interesse propedeutiche al successivo espletamento della procedura negoziata avente ad oggetto via prevalente la seguente attività:

- Lavori
- X Servizi**
- Forniture

Si sottolinea che il presente Avviso è finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse propedeutiche al successivo espletamento della procedura negoziata avente ad oggetto la fornitura dei Servizi di Supporto progettuale, Assistenza tecnica, Manutenzione del Gestionale Infinity Zucchetti per Lepida ScpA.

Lepida è una società consortile per azioni organizzata secondo il modello in-house providing. Lepida Scpa è il risultato della fusione per incorporazione da parte di Lepida Spa di Cup 2000 Scpa, ed è una società a totale capitale pubblico. I soci sono oltre 440 e sono: la Regione Emilia-Romagna (azionista di maggioranza), le aziende sanitarie e Ospedaliere della regione, i comuni, le unioni di comuni, le province etc. L'elenco dei Soci e le funzioni/competenze attribuite a Lepida, nonché i Bilanci, lo statuto e il piano industriale sono pubblicati nella sezione società trasparente del sito istituzionale della società www.lepida.net.

Alcuni valori indicativi per rappresentare la complessiva società sono sinteticamente i seguenti: totale attivo c.a 100 mln €, capitale sociale 69.881.000€, valore della produzione c.a. 68 mln, numero dipendenti c.a. 600.

La società, nel corso del tempo, ha implementato sulla piattaforma Infinity Zucchetti numerosi processi che occorre mantenere; di seguito le personalizzazioni implementate:

- Gestione Progetti tramite definizione dei piani clienti e della WBS; pianificazione per attività con assegnazione delle risorse umane alle singole attività e relativa compilazione di Time sheet - detto processo è integrato con la contabilità analitica per la definizione del parametro di ribaltamento del costo delle singole risorse per centro di costo e commessa.
- Integrazione per l'invio e ricezione degli ordini e delle fatture elettroniche con gestione delle relative notifiche, dal nodo regionale NOTIER e invio in conservazione presso il polo archivistico regionale PARER. L'integrazione è basata su un convertitore sviluppato sullo standard PEPPOL 3.0.



- Sistema per autorizzazione pagamenti fatture acquisti tramite maschera che permette a utenti di tipo base ad autorizzare la scadenza su manutenzioni scadenze. Il sistema prevede un Gadget organizzato per divisione aziendale che permette ad un utente tipo base di poter autorizzare fatture, tracciando l'autorizzazione e sbloccare la partita per il pagamento.
- Sistema per la gestione delle richieste di acquisto, work flow per le richieste interne di acquisto, integrato con DMS per archiviazione documentale, con possibilità di generazione dell'ordine contabile.
- Integrazione delle informazioni degli ordini con modulo dati contratto. Gadget per esportazioni dati contrattuali da ordini organizzato per CIG, integrato con i dati di pagamento per CIG. Il gadget permette di gestire lo scadenziario dei contratti e di pubblicare in formato xlm il tracciato richiesto da ANAC.
- Processo di Contabilità Analitica per la gestione del Budget e dei consuntivi periodici con relativo salvataggio degli stessi. Permette la gestione del cosiddetto rolling.
- Processo di gestione consegna e sostituzione hardware e relativa gestione magazzino presso terzi con generazione dei relativi moduli di carico scarico DDT e generazione di Contratto di comodato.
- Archivio dei contratti di implementazione software, modulo Corporate Portale per la pianificazione e assegnazione delle attività tecniche o commerciali, comprensivo del modulo per la gestione degli interventi di manutenzione e gadget che riepiloga lo stato delle attività.
- Modulo per gestione transcodifica Piano dei Conti.
- Gadget Scadenziario Contratti e flusso comunicazione Dati per Comunicazione ANAC. Gadget originato dalle informazioni provenienti dalle maschere ordini integrate con dati personalizzati aggiuntivi riferiti alla sfera contrattuale CIG, CUP e tipologie di affidamento.
- Flusso per la gestione ciclo di addebito rilevazione dei Contributi conto impianti a scadenziario.
- Integrazione PAYER per gestione fatturazione a Privati Riconoscimento SPID.
- Integrazione con Tool esterno per acquisizione dati quantitativi utili alla fatturazione e gestione dei Feedback di avvenuta totale o parziale fatturazione.
- Sistema automatizzato per registrazione incassi continuativi da file esterno con parametrizzazione conto e causale (SACE/CRITER).
- Processi per import dati analitica da esterno con gestione log errori e cancellazione massiva.
- Cruscotti per accesso rapido alle funzioni più utilizzate e gadget per visualizzazioni integrate contabilità /controllo gestione per rendicontazione progetti.



- Import trasferite dipendenti da file esterno con creazione di documento in ciclo a acquisti e contabilizzazione rilevazione costi trasferite.

Le attività di start up, ricognizione e presa in carico delle soluzioni personalizzate precedentemente sviluppate sul sistema infinity e in uso da parte di LepidaScpA sono interamente a carico dell'affidatario e non prevedono alcun compenso aggiuntivo.

L'affidatario dovrà occuparsi della voltura dei contratti di manutenzione dal precedente fornitore.

2. Dettaglio dei servizi richiesti

La richiesta relativa alla prestazione di servizi a corpo aventi ad oggetto la manutenzione e l'assistenza tecnica sul prodotto multAzienda Infinity di Zucchetti utilizzato da LepidaScpA (informazioni su <https://www.lepida.net/home>) è riportata nel seguito, a mero titolo esemplificativo/descrittivo e non esaustivo:

- Manutenzione annua per 35 utenti contemporanei, multAzienda, e per i seguenti moduli attivi:

Descrizione Modulo	Codice
Attività e Servizi	AHASER
Cespiti	AHCESP
Contabilità Analitica	AHCOAN
Previsioni	AHPREV
Controllo di Gestione Funzionalità Avanzate	AHCOFA
Base	AHBASE
Contabilità Generale	AHCOGE
Gestione del Credito	AHCRED
Logistica Avanzata	AHDOCL
Logistica	AHMAGA
Documenti	AHDOCU
Documenti Logistica	AHDOCL



Descrizione Modulo	Codice
Remote Banking	AHREBA
Ritenute	AHRITE
Invio Telematico Base	AHTELB
Tesoreria	AHTESO
Content Management System	CMS
Business Process Management	SP8PM
Application Framework	FRAMEWORK
Document Management System	DMSA
Extended Document System	EDS
CASH - FLOW	

- SAP Servizi di assistenza tecnica telefonica e teleassistenza da remoto, guida funzionale;
- Canone Digital HUB scaglione 5000 fatture;
- Manutenzione delle personalizzazioni implementate;
- Aggiornamento dell'installazione Lepida e delle personalizzazioni in essere, alle nuove versioni rilasciate dalla software house Zucchetti;
- Canone annuo licenza infobusiness.

L'elenco delle sopra menzionate attività a corpo non ha carattere esaustivo e non esime l'affidatario dal compiere ulteriori adempimenti necessari a soddisfare eventuali esigenze peculiari della Società in relazione alla prestazione oggetto del presente avviso.

Si riporta, ora, nel seguito l'elenco delle prestazioni a consumo:

Prestazioni a consumo
Attività di analisi processo - per fasi processo
Settaggio Causali Contabili
Supporto al settaggio del processo - per fasi



Sviluppo software processi - per fasi
Analisi di Coerenza sui report e quadratura dati COAN COGE
Supporto alla elaborazione dati
Settaggio file per import dati
Settaggio parametri ribaltamento/ trasferimento
Settaggio flusso Cespiti - per categoria
Definizione Report
Integrazione semplice di report
Integrazione complessa di report
Settaggio report
Settaggio export report
Formazione su processi implementati
Formazione su causali implementate
Formazione
Produzione report tabella
Aggiornamento Cruscotti
Elaborazione pratica dei dati
Partecipazione a incontri con soggetti aziendali
Redazione documento di Processo
Formazione su aggiornamento sistema per modulo

3. Modalità di lavorazione

Le prestazioni di servizi qualificati a Corpo richiedono la partecipazione di personale qualificato e il rispetto di livelli di servizio rispetto alla presa in carico delle problematiche, all'adeguamento della versione software alle normative nazionali e europee. Sempre all'interno delle prestazioni di servizi qualificati a corpo viene richiesta la manutenzione e adeguamento di tutte le personalizzazioni implementate che di seguito vengono richiamate::

- Gestione Progetti tramite definizione dei piani clienti e della WBS. Attività di pianificazione per attività con assegnazione delle risorse umane alle singole attività e relativa compilazione di Time sheet, il processo è integrato con la contabilità analitica per la



definizione del parametro di ribaltamento del costo delle singole risorse per centro di costo e commessa.

- Integrazione per l'invio e ricezione degli ordini e delle fatture elettroniche con gestione delle relative notifiche, dal nodo regionale NOTIER e invio in conservazione presso il polo archivistico regionale PARER. L'integrazione è basata su un convertitore sviluppato sullo standard PEPPOL 3.0.
- Sistema per autorizzazione pagamenti fatture acquisti tramite maschera che permette a utenti di tipo base ad autorizzare la scadenza su manutenzioni scadenze. Prevede un Gadget organizzato per divisione aziendale che permette ad un utente tipo base di poter autorizzare fatture, tracciando l'autorizzazione e sbloccare la partita per il pagamento.
- Sistema per la gestione delle richieste di acquisto, work flow per le richieste interne di acquisto, integrata con DMS per archiviazione documentale, con possibilità di generazione ordine contabile.
- Integrazione delle informazioni degli ordini con modulo dati contratto. Gadget per esportazioni dati contrattuali da ordini organizzato per CIG, integrato con con i dati di pagamento per CIG. Il gadget permette di gestire lo scadenziario dei contratti e di pubblicare in formato xlm il tracciato richiesto da ANAC.
- Processo di Contabilità Analitica per la gestione del Budget e dei consuntivi periodici con relativo salvataggio dei consuntivi. Permette la gestione del cosiddetto rolling.
- Processo di gestione consegna e sostituzione hardware e relativa gestione magazzino presso terzi con generazione dei relativi moduli di carico scarico DDT e generazione di Contratto di comodato.
- Archivio dei contratti di implementazione software, modulo Corporate Portale per la pianificazione e assegnazione delle attività tecniche o commerciali, comprensivo del modulo per la gestione degli interventi di manutenzione e gadget che riepiloga lo stato delle attività.
- Modulo per gestione transcodifica Piano dei Conti
- Gadget Scadenziario Contratti e flusso comunicazione Dati per Comunicazione ANAC. Gadget originato dalle informazioni provenienti dalle maschere ordini integrate con dati personalizzati aggiuntivi riferiti alla sfera contrattuale CIG, CUP e tipologie di affidamento.
- Flusso per la gestione ciclo di addebito rilevazione dei Contributi conto impianti a scadenziario
- Integrazione PAYER per gestione fatturazione a Privati Riconoscimento SPID
- Integrazione con Tool esterno per acquisizione dati quantitativi utili alla fatturazione e gestione dei Feedback di avvenuta totale o parziale fatturazione
- Sistema automatizzato per registrazione incassi continuativi da file esterno con parametrizzazione conto e causale (SACE/CRITER)



- Processi per import dati analitica da esterno con gestione log errori e cancellazione massiva
- Cruscotti per accesso rapido alle funzioni più utilizzate e gadget per visualizzazioni integrate contabilità /controllo gestione per rendicontazione progetti
- Import trasferite dipendenti da file esterno con creazione di documento in ciclo a acquisti e contabilizzazione rilevazione costi trasferite

Le attività di start up, ricognizione e presa in carico delle soluzioni personalizzate precedentemente sviluppate sul sistema infinity e in uso da LepidaScpA, ivi incluso l'acquisizione dei sorgenti, è interamente a carico dell'affidatario e non prevede alcun compenso aggiuntivo.

Le prestazioni a corpo dovranno essere rese rispettando i seguenti livelli di servizio:

- presa in carico di problematiche bloccanti - entro 2 ore dalla comunicazione;
- presa in carico di problematiche semplici - entro 4 ore dalla comunicazione;
- risoluzione di malfunzionamenti bloccanti - entro 4 ore dalla comunicazione;
- risoluzione di malfunzionamenti non bloccanti - entro 8 ore dall'apertura del ticket;
- rilascio, installazione e formazione su adeguamenti software rispetto a previsioni normative nazionali e europee, almeno 30 giorni antecedenti alla scadenza di presentazione della dichiarazione derivante da previsioni normative o europee;
- aggiornamento dell'installazione Lepida del sistema contabile Infinity e delle personalizzazioni in essere, alle nuove versioni rilasciate dalla software house Zucchetti, entro 3 mesi dal rilascio della nuova Versione, su richiesta di Lepida.

Le prestazioni a consumo dovranno essere rese rispettando i seguenti livelli di servizio:

- nuove implementazioni - sulla base dei tempi che verranno concordate di volta in volta.

Incontri e riunioni di lavoro presso gli uffici della Società potranno essere richiesti dal committente con almeno 3 giorni lavorativi di preavviso.

Il mancato rispetto dei livelli di servizio prevede l'applicazione di penali.

4. Livelli di servizio e penali

In merito alla tempistica per le attività oggetto del presente avviso legato alla successiva richiesta di offerta si applicheranno le penali descritte in seguito, fermo restando quanto previsto al paragrafo "Penali" del presente avviso:



- A. Per mancata risoluzione di problematiche bloccanti entro le 4 h sarà applicata una penale pari a l'1 per mille dell'importo affidato;
- B. Per mancata risoluzione di problematiche non bloccanti entro le 8 h sarà applicata una penale pari a l'1 per mille dell'importo affidato;
- C. Per ogni giorno di ritardo dalla scadenza di legge per gli adempimenti normativi previsti, sarà applicata una penale di 500 (cinquecento) Euro;
- D. Per ogni giorno di ritardo dalla scadenza sulla conclusione della singola prestazione previamente concordata tra le parti, mediante scambio di mail, sarà applicata una penale di 200 (duecento) Euro;
- E. La mancata partecipazione alle riunioni fissate o la mancata disponibilità a partecipare all'incontro fissato con almeno 3 giorni lavorativi di preavviso comporta l'applicazione di una penale di 200 (duecento) Euro;
- F. Il mancato aggiornamento dell'installazione Lepida del sistema contabile Infinity e delle personalizzazioni in essere, alle nuove versioni rilasciate dalla software house Zucchetti, entro 3 mesi dal rilascio della nuova Versione da parte di Zucchetti, su richiesta di Lepida, comporta l'applicazione di una penale di 100 (duecento) Euro al giorno.

Le penali dovute per il ritardato adempimento non potranno comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale, superato tale limite è prevista la segnalazione alla Autorità competente e la risoluzione del contratto.

È inoltre e comunque fatto salvo il risarcimento del maggiore danno.

5. DUVRI

Per l'appalto oggetto del presente avviso, il D.U.V.R.I. non deve essere preventivamente predisposto, ai sensi di quanto disposto dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici con determinazione n. 3 del 5 marzo 2008, è possibile escludere preventivamente la predisposizione del D.U.V.R.I. e la conseguente stima dei costi della sicurezza da interferenza, in quanto l'attività oggetto della presente richiesta di offerta rientra tra le ipotesi di esclusione di cui al comma 3-bis dell'art. 26 del d.lgs.n. 81/2008 che prevede che l'obbligo di predisporre il D.U.V.R.I. <<(..) non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (...) o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati, di cui al regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 14 settembre 2011, n. 177 , o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI del presente decreto (...)>>.



Allegato A

Fac-Simile Istanza di Manifestazione di Interesse

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. ____) il ____/____/____

residente a _____ (Prov. ____)

C.F. _____

in qualità di _____ della Società _____

con sede in _____ (Prov. ____)

C.F./P.IVA _____, Indirizzo _____

PEC (Posta Elettronica Certificata): _____

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n.445

DICHIARA

1. di essere interessato a partecipare alla procedura di affidamento Avv_RIF. 2022-016;
2. di possedere tutti i requisiti richiesti nel presente Avviso di Manifestazione di Interesse;
3. di essere a conoscenza che il presente avviso, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo LepidaScpA che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
4. di aver preso visione di quanto previsto nelle "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA" pubblicate sul sito internet di LepidaScpA all'indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>.

Firma

(firma in formato digitale)



INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, LepidaScpA, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è LepidaScpA, con sede in Via della Liberazione n. 15, in Bologna (40128).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, a LepidaScpA, Area Affari Legali, Societari, Bandi & Appalti, via e-mail acquisti@lepida.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

LepidaScpA ha designato il Responsabile della protezione dei dati. Il nominativo è pubblicato sul sito istituzionale della società

<https://www.lepida.net/societa-trasparente/altri-contenuti/dati-ulteriori>.

Eventuali comunicazioni per il dpo possono essere inviate all'indirizzo mail: dpo@lepida.it.

4. Responsabili del trattamento

LepidaScpA può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui LepidaScpA ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte di LepidaScpA istruzioni, compiti e oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato da LepidaScpA al fine di dare corso alla procedura di affidamento di beni, servizi o lavori. La base giuridica dei trattamenti è, quindi, costituita dall'art. 6 comma 1 lett. c) per i trattamenti relativi all'esecuzione degli obblighi disposti dalla normativa in materia di appalti e dall'art. 6 comma 1 lett. b) a seguito dell'eventuale aggiudicazione.



7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, fatta eccezione per la:

- Comunicazione ai soggetti che effettuano istanza di accesso ai sensi della L. 241/1990;
- comunicazione ai soggetti che effettuano istanza di accesso civico, previa valutazione dei limiti cui è sottoposta tale comunicazione ai sensi dell'art. 5 bis del D.lgs. 33/2013;
- pubblicazione ai sensi della normativa in materia di trasparenza in caso di aggiudicazione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento beni, servizi o lavori.

