AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
(ex Artt. 15 e 36, commi 2 e 7, del D.lgs. 50/2016)

PER L'APPALTO AVENTE AD OGGETTO
SERVIZI A CONSUMO DI SUPPORTO ALLA
MANUTENZIONE CORRETTIVA E ADEGUATIVA
SOFTWARE PER LE PIATTAFORME CARTELLA SOLE,
RURER, ARA E SISTER

Avv_RIF. 2020-002

[1. Premessa](#)

[2. Oggetto](#)

[3. Requisiti di partecipazione](#)

[4. Criterio di affidamento](#)

[5. Importo a base di gara](#)

[6. Modalità di partecipazione](#)

[7. Durata contrattuale](#)

[8. Fatturazione e Pagamento](#)

[9. Penali](#)

[10. Subappalto](#)

[11. Garanzie](#)

[12. Designazione quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali](#)

[13. Risoluzione del contratto](#)

[Allegato Progettuale](#)

[1. Inquadramento generale](#)

[2. Dettaglio dei servizi richiesti](#)

[3. Modalità di lavorazione](#)

[4. Livelli di servizio e penali](#)

[5. DUVRI](#)

[Allegato A Fac-Simile Istanza di manifestazione di interesse](#)

1. Premessa

LepidaScpA, società in house della Regione Emilia-Romagna e dei suoi enti pubblici soci, intende avviare un'indagine di mercato relativa all'affidamento delle attività specificate in oggetto, al fine di individuare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità, i soggetti da invitare alla consultazione preventiva finalizzata all'affidamento ai sensi dell'articolo 36 commi 2, lett. b) e 7 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché dei contratti esclusi dall'ambito di applicazione del suddetto Codice ex art. 15.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

LepidaScpA si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso espone i **termini e le condizioni tecnico/economiche e contrattuali** al fine di consentire al partecipante di manifestare il proprio interesse nella piena consapevolezza delle obbligazioni che dovrà rendere.

Le richieste di chiarimenti relative alle condizioni tecniche dell'appalto sono ammesse esclusivamente in questa fase, con le modalità indicate al successivo paragrafo 6 "Modalità di partecipazione".

Si precisa che la **Richiesta di offerta**, relativa al presente avviso, che sarà inviata tramite PEC ai soli soggetti che hanno manifestato il loro interesse ad essere invitati alla procedura di affidamento, **conterrà esclusivamente indicazioni in merito alla documentazione amministrativa da presentare e la formulazione della quotazione economica dell'oggetto dell'appalto.**

Non saranno pertanto ammesse ulteriori richieste di chiarimento relative alle condizioni tecniche dell'appalto.

Si anticipa che la presentazione dell'offerta in risposta alla Richiesta di offerta, avrà scadenza tendenzialmente a 3 (tre) giorni dalla data di invio della stessa tramite PEC.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Avviso, si rinvia alla "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA" che costituiscono parte integrante e sostanziale dell'appalto, pubblicate sul sito internet di LepidaScpA al seguente indirizzo https://www.lepida.net/sites/default/files/societa_trasparente/2019/altri_contenuti/Condizioni%20generali%20di%20contratto%20LepidaScpA.pdf

Il responsabile unico del procedimento è Gianluca Mazzini gianluca.mazzini@lepida.it.

La persona di contatto per eventuali chiarimenti è Gianluca Mazzini gianluca.mazzini@lepida.it - Recapito telefonico 335 8160916.

2. Oggetto

L'oggetto della presente procedura è definito nell' "Allegato Progettuale".

3. Requisiti di partecipazione

Salvo diverse indicazioni eventualmente riportate espressamente nell'allegato progettuale, possono partecipare alla selezione i soggetti a cui possono essere affidati contratti pubblici secondo quanto previsto di cui all'art. 45 del d.lgs.n. 50/2016 e s.m.i., in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di carattere generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Requisiti di idoneità professionale: i partecipanti devono essere iscritti alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, come indicato all'art. 83, c.3 del D.lgs.n. 50/2016 e s.m.i.;
- Requisiti di capacità economico-finanziaria. Il concorrente dovrà avere:
 - un fatturato medio annuo, realizzato negli ultimi tre esercizi, di importo non inferiore all'importo della presente procedura;
- Requisiti di carattere tecnico-professionale. Il concorrente dovrà:
 - Aver operato su appalti di dimensioni e caratteristiche analoghe o maggiori a quelle oggetto del presente avviso per almeno tre anni;
 - Avere svolto almeno 3 appalti di dimensioni e caratteristiche analoghe o maggiori a quelle oggetto del presente avviso;
 - Avere risorse umane, con competenze adeguate riferite per l'appalto da svolgere e risorse tecniche e l'esperienza necessarie per l'erogazione dei servizi richiesti.

L'Aggiudicatario dovrà inoltre possedere una idonea polizza assicurativa a beneficio anche dei terzi, a copertura del rischio da responsabilità civile del Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al Contratto

Nel caso di partecipazione da parte dei soggetti di cui all'art. 45, c. 2 lett. d), e), f), g), i singoli concorrenti partecipanti devono possedere i requisiti sopra indicati nelle seguenti misure:

1. Nel caso di soggetti di cui alla suddetta lettera D (Raggruppamenti Temporanei):
 - a. Il mandatario nella misura non inferiore al 50%
 - b. I mandanti nella misura proporzionata alla percentuale di partecipazione al raggruppamento;
2. Nel caso degli altri soggetti i suddetti requisiti devono essere posseduti complessivamente dai soggetti partecipanti rispettivamente il consorzio, le aggregazioni di imprese, soggetti che hanno stipulato il contratto di Gruppo

Europeo di Interesse Economico (GEIE) e almeno uno di detti soggetto dovrà possedere individualmente almeno il 40% di ogni singolo requisito. Si precisa che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato nel Documento di gara unico europeo (DGUE) che dovrà essere presentato nella documentazione amministrativa richiesta nella successiva procedura negoziata. La compilazione del DGUE è possibile direttamente al seguente link del sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

<http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

in fondo alla pagina si trova: File editabile -"schema di formulario DGUE adattato al Codice.doc" che è possibile scaricare e compilare
Si comunica che come previsto dall'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il DGUE dovrà essere fornito esclusivamente in forma elettronica.

4. Criterio di affidamento

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del minor prezzo in quanto trattasi di appalto rientrante tra le tipologie indicate all'art. 95 c. 4 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ovvero servizi aventi ad oggetto caratteristiche standardizzate.

5. Importo a base di gara

La fornitura si riferisce alla quotazione per una acquisizione di servizi a consumo per un importo massimo e non vincolante di Euro 210.000,00 (duecentodiecimila/00)+IVA, se ed in quanto dovuta, per 12 mesi.

L'importo è comprensivo di ogni altro o ulteriore onere. Non è riconosciuto all'Aggiudicatario nessun tipo di rimborso aggiuntivo, quali - a mero titolo esemplificativo e non esaustivo - quelli per spese di trasferta e relativi alle casse professionali.

Alla presente procedura non si applica quanto previsto all'art. 95, c. 10 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. relativamente all'obbligo per l'operatore economico di indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale, in quanto l'appalto si riferisce ad attività di natura intellettuale.

6. Modalità di partecipazione

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura in oggetto dovranno essere inviate a mezzo PEC all'indirizzo **segreteria@pec.lepida.it**, entro e non oltre le **ore 12:00 (dodici) del giorno 15 aprile 2020**, mediante presentazione dell'istanza secondo il fac-simile di cui all'Allegato A, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (Legale Rappresentante o Soggetto munito di idonei poteri allegando la relativa procura), qualora il dichiarante non sia in possesso della firma digitale.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza sopra indicata.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti (quesiti) di natura giuridico-amministrativa o tecnica dovranno essere richiesti per iscritto **entro le ore 12:00 (dodici) del giorno 8 aprile 2020**.

Le suddette richieste dovranno pervenire a LepidaScpA in formato editabile mediante e-mail all'indirizzo: gianluca.mazzini@lepida.it ovvero a mezzo fax 051/9525156.

Le risposte saranno pubblicate tempestivamente sul sito internet aziendale all'indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>. A tale scopo si invita a consultare periodicamente il sito indicato.

A seguito della manifestazione di interesse presentata saranno ammessi alla successiva procedura negoziata tutti i soggetti che hanno presentato candidatura all'avviso, a cui sarà inviata tramite PEC, una richiesta di offerta legata al presente avviso con indicazioni esplicite ed oggettive dei criteri di costituzione della graduatoria.

7. Durata contrattuale

Il contratto che sarà sottoscritto a seguito della procedura negoziata avrà una durata di 12 (dodici) mesi e decorrerà dalla data di consegna della PEC della comunicazione di accettazione dell'offerta da parte di LepidaScpA.

8. Fatturazione e Pagamento

Per quanto riguarda la fatturazione ed il pagamento si rinvia a quanto indicato nelle "Condizioni generali di contratto".

SISTEMA DI FATTURAZIONE ELETTRONICA - CODICE DESTINATARIO Q69T9DL

Le fatture verranno liquidate, previa validazione da parte di LepidaScpA delle prestazioni fornite, a mezzo bonifico bancario a favore del conto corrente dedicato comunicato ai sensi della Legge. n. 136/2010 e s.m.i. e indicato in fattura, nel termine, di norma, di sessanta giorni data fattura, previa autorizzazione a fatturare che avverrà entro sette giorni dal completamento e verifica delle prestazioni oggetto del contratto.

Resta fermo quanto previsto all'articolo 4, comma 6, del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231.

Si precisa che LepidaScpA, in qualità di società in house providing della Regione Emilia-Romagna e dei suoi enti soci, a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 50/2017, a far data dal 01/07/2017 potrà ricevere ed accettare solo fatture con data di emissione dal 01/07/2017 in applicazione del regime dello Split Payment. Rientrano nel campo di applicazione tutti i soggetti attivi ad eccezione di coloro che effettuano prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta alla fonte, quali i professionisti.

Il debitore dell'imposta diviene pertanto l'acquirente. Viene escluso il caso di emissione di fatture in Reverse Charge in relazione al quale il debitore dell'imposta resta il fornitore. Vengono esclusi gli addebiti Fuori Campo IVA, esenti IVA, non soggetti ad IVA.

9. Penali

Per quanto riguarda le penali si rinvia a quanto indicato nelle "Condizioni generali di contratto" e nell'"Allegato progettuale"

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente paragrafo non esonera l'Aggiudicatario dall'adempimento delle obbligazioni per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

L'importo relativo alla penale sarà trattenuto, ove possibile, dal pagamento delle fatture. È inoltre fatto salvo il risarcimento del maggiore danno.

Le penali potranno essere applicate fino alla concorrenza massima del 10% dell'importo complessivo del contratto. Al superamento di tale limite, LepidaScpA si riserva il diritto di risolvere il contratto come indicato nel paragrafo "Risoluzione del contratto".

10. Subappalto

Nella procedura negoziata è ammesso il subappalto nella misura del 10%.

11. Garanzie

Relativamente alle garanzie richieste al fine di provvedere alla sottoscrizione del contratto di appalto, si rinvia a quanto previsto nel paragrafo “garanzia definitiva” delle “Condizioni generali di contratto di LepidaScpA”.

12.Designazione quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali

Nell’eventualità che il Fornitore, in esecuzione del contratto, effettui trattamenti di dati personali di cui LepidaScpA sia Titolare o Responsabile, il Fornitore è designato Responsabile del trattamento ai sensi dell’art. 28 del Regolamento U.E. n. 679/2016.

Gli oneri e le responsabilità conseguenti a tale designazione sono disciplinati in uno specifico accordo parte integrante del contratto.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui al suddetto accordo, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l’insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

13. Risoluzione del contratto

LepidaScpA potrà avvalersi della facoltà di risoluzione di diritto il contratto e degli eventuali ordini generati dal medesimo secondo quanto specificato nelle “Condizioni generali di contratto” di LepidaScpA.

14. Trattamento dei dati personali

Tutti i dati di cui LepidaScpA venga in possesso in occasione dell’espletamento della presente procedura, verranno trattati nel rispetto del Regolamento U.E. n. 679/2016, secondo le finalità e nei limiti indicati nel paragrafo 14.1 “Trattamento dati personali” delle “Condizioni generali di contratto di LepidaScpA”.

Il presente avviso, è pubblicato sul sito istituzionale di LepidaScpA all’indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>

Allegato Progettuale

1. Inquadramento generale

Il presente avviso è volto all'acquisizione di manifestazioni di interesse propedeutiche al successivo espletamento della procedura negoziata avente ad oggetto via prevalente la seguente attività:

- Lavori
- Servizi
- Forniture

Si sottolinea che il presente Avviso è finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse propedeutiche al successivo espletamento della procedura negoziata avente ad oggetto la fornitura di servizi a consumo di supporto alla manutenzione correttiva e adeguativa per le piattaforme Cartella SOLE, RURER, ARA e SISTER.

2. Dettaglio dei servizi richiesti

Le piattaforme software oggetto della presente procedura possono essere descritte in sintesi come di seguito riportato.

La **Cartella SOLE** è un software centralizzato per la gestione della cartella dei medici di medicina generale gestito da LepidaScpA, utilizzato dai medici degli studi e ambulatori, attraverso una interfaccia web e prevede dal punto di vista funzionale, le seguenti principali funzioni: menu, agenda, ricerca assistito, header, ONLINE e Gestione Offline, prescrizioni in proposta, Help ONLINE, Informazioni ONLINE, configurazioni, Apri un ticket a Help desk Sole, contesto di lavoro, esci, frontespizio scheda, dati assistito, dati anagrafici, consensi, esenzioni, anamnesi, diario clinico, archivio clinico, referti Lab/Altro, ricoveri e pronto soccorso, monitoraggio, parametri vitali, screening, TAO, indici e scores, certificati, INPS Malattia, INPS Invalidità Civile, INAIL Infortunio, INAIL Malattia Professionale, altri certificati, PDTA, PPIP, assistenza domiciliare, fatturazioni, contatti, patient summary, vaccinazioni AVR. La Cartella Sole è integrata con diversi sistemi regionali e nazionali tramite web service come ad esempio l'Anagrafe Regionale Assistiti (ARA) e Il sistema Sistema Tessera Sanitaria (TS-CNS). Inoltre la Cartella Sole utilizza un prontuario dei Farmaci aggiornato quotidianamente con l'anagrafica presente su Farmadati per quanto riguarda le prescrizioni farmaceutiche. In questo catalogo sono incluse informazioni aggiuntive sui farmaci, una scheda tecnica dettagliata e annotazioni relative ai problemi eventuali che ci possono essere tra le interazioni tra farmaci/principi attivi. Vi è, inoltre, un algoritmo elaborato per la scelta e l'aggancio delle esenzioni del paziente alla prescrizione farmaceutica. La Cartella Sole è integrata anche con il sistema AVR (Anagrafica Vaccini Regionale) attraverso l'utilizzo del middleware SPAGIC, con i servizi di ricerca, trasmissione, modifica e cancellazione delle Somministrazioni effettuate. La Cartella Sole include la funzionalità di gestione dei Percorsi Diagnostici Terapeutici Assistenziali (PDTA)

regionali e Aziendali. La completa configurabilità delle diverse tipologie di PDTA (Diabete, Scompenso Cardiaco, ...) e dei relativi "Items", permette all'utente amministratore di configurare in autonomia le informazioni che il medico deve compilare, affinché possa essere generato un report di gestione del PDTA. Per il PDTA di tipo Diabete è inoltre prevista la funzionalità di invio automatico del report ai servizi SOLE. La Cartella Sole gestisce la fase di prescrizione specialistica, integrata con il Catalogo Unico Regionale delle prestazioni ed eventuali ulteriori prestazioni personalizzate Aziendali, in termini di adeguatezza prescrittiva, facendo uso di: 1) protocolli Aziendali/Regionali/personali di prestazioni che rappresentano un "pacchetto" di prestazioni specialistiche che facilita la prescrizione di una serie di esami relativi ad una singola patologia, con pochi click, è inoltre facilitata, per il medico, la fruizione di protocolli personali configurati direttamente sul Portale SOLE, 2) esenzioni basate su un algoritmo complesso che permette l'attribuzione automatica di una esenzione per ogni prestazione, dando la possibilità di selezionare altre esenzioni 3) visualizzazione di moduli statici, caricati direttamente dal catalogo Sole, e di moduli dinamici caricati in Cartella in formato Jasper che vengono mostrati al medico dopo il popolamento di campi del report recuperati dal DB 4) regole gestite come controlli funzionali che permettono il popolamento corretto della prescrizione (gestione delle priorità, delle scadenze, del sesso dell'assistito, etc...) 5) percorsi guidati (Regionali o Aziendali) configurati, che comportano l'aggiunta alla prestazione di informazioni come priorità e note. La Cartella permette inoltre l'invio delle spese sanitarie sostenute dal cittadino al Sistema TS di INPS. Viene, in questo modo, facilitata la compilazione del Modello 730 On-Line del cittadino, fornendo quindi un prezioso servizio in termini di dematerializzazione dei processi e digitalizzazione. Il medico può configurare il suo personale listino di prestazioni e tenere traccia delle fatture da lui emesse. E' possibile inoltre, anche in modo massivo, il report riguardante il "Riassunto sintetico del Paziente", ossia un documento contenente tutte le informazioni importanti relative alla scheda di un paziente.

Dal punto di vista tecnico, il backend è realizzato in Java 1.7 e utilizza un database Oracle 12 mentre il frontend è realizzato in Angular JS. E' utilizzato il middleware open source Spagic e l'applicativo è installato su Tomcat 7. Il database contiene circa 500 tabelle e 100 views .

L'Anagrafe Regionale Assistiti della Regione Emilia-Romagna (ARA) è una piattaforma che mette a disposizione verso gli MPI delle Aziende Sanitarie (Master Patients Index) per l'allineamento anagrafico assistiti e medici, esenzioni, consensi e scelta/revoca medico diversi servizi di notifica e interrogazione. L'integrazione anagrafica avviene attraverso lo scambio di messaggi in standard HL7 2.5 XML su canale HTTP (SOAP) da ARA verso le aziende ASL che si occupano di gestire il dato ricevuto a propria discrezione in base alle specifiche e decisioni definite. Le informazioni notificate attraverso l'integrazione in oggetto sono: dati anagrafici (identificativi anagrafica, residenza, domicilio...); dati assistenziali (ASL appartenenza, assistenza, date validità...); dati del medico di base (identificativo, data scelta, data revoca...); esenzioni; consensi. Le integrazioni della piattaforma ARA verso altri sistemi sono: integrazione dei flussi comunali verso ARA; integrazione ARA verso le anagrafi Aziendali Locali; integrazione ARA verso i sistemi nazionali di SOGEI; integrazione ARA verso SOLE (Sanità On-line dell'Emilia-Romagna); integrazione tra ARA e CEDO (sistemi dei compensi dei medici); integrazione verso il DWH regionale. Il sistema è realizzato con framework di sviluppo applicativo nativamente Web, completo e integrato, indirizzato alla tecnologia Java EE, basato su una architettura SOA a tre livelli (3-tier) con un motore di regole strutturate DROOLS che, attraverso la definizione di precise categorie del cittadino ed eventi strutturati, permette la gestione

dei flussi di lavoro definendo vincoli e permessi e uno strato di scripting java, di tipo RhinoScript, garantisce un ulteriore livello di definizione "comportamentale" del sistema in relazione ai dati manipolati. Inoltre il sistema utilizza anche il Middleware Spagic una soluzione open-source realizzata secondo lo standard SOA (Service Oriented Architecture). Dal punto di vista tecnico, il backend di ARA è realizzato in Java e utilizza un database Oracle 12.2.

SistER (Sistema informativo sulle dipendenze della Regione Emilia-Romagna) è un software per la gestione delle cartelle cliniche dei Servizi Dipendenze Patologiche utilizzato in tutte le strutture dipendenze della Regione Emilia-Romagna. Il backend di SistER è costituito da diversi moduli software scritti in linguaggio perl che insistono su un database PostgreSQL che archivia la quasi totalità dei dati dell'applicazione (sono esclusi solo i documenti allegati alle cartelle cliniche, che vengono conservati nel filesystem per motivi di efficienza). Il modulo principale è Dataserver che è di fatto l'application server di SistER, espone un certo numero di servizi ai client. Dataserver interagisce anche direttamente con la rete SOLE, sfruttando alcuni dei servizi forniti da quest'ultima. Sono inoltre presenti diversi plugin, sviluppati nel corso del tempo, che hanno lo scopo di collegare SistER a software di terze parti utilizzati dalle Aziende USL. In particolare vengono utilizzati a livello regionale l'interfacciamento al software RURER per la gestione degli invii al SerT dalla Commissione Patenti e il collegamento al software SIS-DSM per l'unificazione dei dati dei Dipartimenti di Salute Mentale, sviluppato dall'Azienda USL di Modena; altri plugin sono stati invece sviluppati per conto di singole Aziende USL, allo scopo di raccogliere dati specifici da server aziendali. Attraverso la stessa interfaccia web si collegano al backend di SistER altri due moduli software, entrambi dedicati alla gestione dell'erogazione di farmaci all'utenza del SerT: FED è un modulo sviluppato per conto della Regione Emilia Romagna e disponibile per tutte le Aziende della Regione ed è nativamente collegato a SistER mentre WinSimet, distribuito dalla Molteni Farmaceutica, è stato negli anni scorsi adattato alla comunicazione con SistER e fornisce anche la gestione dell'erogatore automatico di metadone.

Dal punto di vista tecnico, il backend è realizzato in Perl e utilizza un RDBMS PostgreSQL e Apache come web server. Il database contiene circa 400 tabelle e 200 views sul database PostgreSQL lato server e circa 200 tabelle sul database SQLite del client (replica parziale del database server). Il gestionale nella versione attuale ha circa 240 form.

RURER (Repository Unico Regione Emilia-Romagna) è un software per i dati relativi alle persone con disabilità alimentato e utilizzato da tutti gli attori coinvolti, facilita lo scambio di informazioni interistituzionale e consente anche una migliore trasmissione delle informazioni fra tutti coloro che concorrono all'erogazione dei servizi all'interno della singola Azienda Sanitaria (ad esempio di coloro che sono deputati all'erogazione di protesi e ausili, all'esonero ticket, ecc...). Il sistema è sviluppato su piattaforma J2EE utilizzando il framework Open Source Spago con database Oracle. L'applicazione di Medicina Legale prevede diverse interazioni attraverso l'integrazione con altri servizi come i servizi di comunicazione AUSL -Nodo Regionale per lo smistamento delle domande che pervengono da INPS e invio e ricezione dei verbali e delle loro variazioni e i servizi di comunicazione Nodo Regionale - INPS per la ricezione delle domande che pervengono da INPS e invio e ricezione dei verbali e delle loro variazioni.

Si fa presente che l'evoluzione del software RURER, per motivi legati alla proprietà dei sorgenti del software, richiede il coinvolgimento del produttore che sarà comunicato all'Aggiudicatario.

Con il presente avviso e la successiva Richiesta di Offerta, LepidaScpA intende approvvigionarsi di servizi relativi alla manutenzione correttiva ed adeguativa delle piattaforme software sopra descritte.

La fornitura include le attività ed i servizi di seguito riportati, che dovranno essere pianificati nei dettagli da parte dell'Aggiudicatario in accordo con LepidaScpA nel rispetto della tempistica prevista.

2.1 Supporto alla manutenzione correttiva ed adeguativa

A seconda delle esigenze di LepidaScpA, verrà chiesto di volta in volta di effettuare attività di manutenzione correttiva o adeguativa per ciascuna delle quattro piattaforme descritte al punto 2.

Il supporto alla manutenzione richiesto consiste nell'analisi, l'individuazione e la risoluzione di eventuali problematiche, secondo procedure stabilite da LepidaScpA, e include tutte le attività riguardanti la manutenzione correttiva, che comprende la diagnosi e la rimozione delle cause e degli effetti delle malfunzioni delle procedure e dei programmi oltre alle attività di manutenzione adeguativa volte ad assicurare la costante aderenza delle procedure e dei programmi all'evoluzione dell'ambiente tecnologico del sistema informativo o relativa ad altri interventi minimali di adeguamento che non modificano le funzionalità del software.

L'Aggiudicatario dovrà attenersi rigorosamente alle indicazioni di LepidaScpA e ad un comportamento professionale e corretto nello svolgimento delle attività e nelle relazioni sia con LepidaScpA che con soggetti terzi nell'ambito dello svolgimento delle attività. Questo aspetto è di particolare importanza visto il contesto istituzionale in cui opera LepidaScpA.

L'Aggiudicatario dovrà prevedere una costante e continua interazione e collaborazione con LepidaScpA nella gestione e nell'esercizio delle piattaforme. In tale ottica tutte le operazioni, non legate alla gestione delle emergenze, ovvero malfunzionamenti bloccanti, vanno discusse ed approvate da LepidaScpA attraverso un processo di condivisione delle scelte tecniche e di valutazione delle possibili alternative con i vantaggi e gli svantaggi di ciascuna.

L'Aggiudicatario dovrà dare massimo supporto, sia in termini di soluzioni che di azioni, a LepidaScpA per gestire le situazioni di malfunzionamenti bloccanti e per ripristinare le funzionalità nel più breve tempo possibile e comunque nel rispetto dei livelli di servizio richiesti. La risoluzione dei malfunzionamenti ed il ripristino delle funzionalità può avvenire anche adottando soluzioni provvisorie il cui ripristino definitivo dovrà essere successivamente concordato con LepidaScpA.

Il numero medio di eventi da gestire, ovvero attività che comportano l'apertura, l'aggiornamento o la chiusura di un ticket sul sistema di trouble ticketing, messo a disposizione da LepidaScpA, può essere stimato attualmente, a titolo puramente indicativo, in circa 250 al mese. Tuttavia il servizio dovrà essere garantito anche per gestire un numero di eventi maggiore durante il periodo di fornitura.

Il supporto dovrà essere raggiungibile con le più ampie modalità telematiche e i servizi richiesti dovranno essere erogati dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle 18:00 dai locali dell'Aggiudicatario secondo procedure stabilite da LepidaScpA. Gli aspetti operativi relativi allo svolgimento dei servizi saranno concordati, in seguito all'aggiudicazione, tra LepidaScpA e l'Aggiudicatario. LepidaScpA metterà l'Aggiudicatario nelle condizioni di accedere agli applicativi.

A titolo esemplificativo, e non esaustivo, si elencano le operazioni che dovranno essere garantite:

- identificazione, diagnosi e risoluzione dei malfunzionamenti delle piattaforme, e delle integrazioni con gli applicativi;
- attività di troubleshooting, determinando la natura e l'impatto del problema e attivando le azioni necessarie secondo le procedure stabilite da LepidaScpA;
- ricezione di segnalazioni da LepidaScpA o da soggetti terzi da essa autorizzati coinvolti nella gestione dei sistemi, analisi delle stesse e attivazione delle azioni previste secondo le procedure stabilite da LepidaScpA;
- collaborazione e supporto agli Enti e ai soggetti utilizzatori in termini di analisi delle segnalazioni, verifiche e aggiornamento;
- ricezione e successivo aggiornamento di tutte le richieste e segnalazioni nel sistema di trouble ticketing, messo a disposizione da LepidaScpA, secondo modalità operative che saranno comunicate all'Aggiudicatario da LepidaScpA;
- interventi di manutenzione correttiva sulle piattaforme;
- supporto al deploy di aggiornamenti sulle piattaforme;
- produzione della documentazione relativa agli interventi effettuati e aggiornamento di quella esistente;
- controllo da parte di LepidaScpA della qualità del servizio offerto attraverso opportuna reportistica, incontri programmati o conferenze audio e/o video.

L'Aggiudicatario dovrà utilizzare tassativamente i sistemi di versionamento GIT di LepidaScpA per la conservazione dei codici sorgenti nelle attività di programmazione inerenti alla manutenzione correttiva e adeguativa.

2.2 Competenze richieste

I concorrenti devono necessariamente possedere figure professionali in possesso dei seguenti requisiti vincolanti, verificabili da LepidaScpA in un qualsiasi momento, pena la risoluzione del contratto qualora non siano presenti:

- esperienza pluriennale e comprovata capacità di analisi, progettazione e sviluppo di software nel linguaggio Java 7, Angular JS (1.2), Angular 9 e PERL;

- esperienza pluriennale e comprovata dello standard HL7 2.5;
- esperienza pluriennale e comprovata del Middleware SPAGIC;
- esperienza pluriennale e comprovata conoscenza ed esperienza di applicativi sanitari e dei relativi sistemi nazionali e regionali ;
- conoscenza approfondita di linguaggio SQL specifico di Oracle 12 e PostgreSQL;
- conoscenza approfondita di JSON, XML, XSLT;
- conoscenza approfondita delle tecnologie di SOA; in particolare tecnologia Web Services REST e SOAP;
- conoscenza approfondita dell'ambiente di sviluppo Java Eclipse e dell'Application server Apache Tomcat;
- conoscenza approfondita di Javascript, HTML5, CSS, Hibernate, Spring, SpagoBI;
- buona conoscenza del sistema operativo S.O. Linux;
- numero adeguato di personale con le competenze e le esperienze professionali necessarie, di strumenti e di mezzi adeguati, per garantire le prestazioni richieste ed il rispetto degli SLA.

3. Modalità di lavorazione

L'Aggiudicatario dovrà garantire tutti i servizi minimi richiesti nel paragrafo 2 "Dettaglio dei servizi richiesti" secondo le modalità riportate di seguito.

I servizi richiesti dovranno essere erogati principalmente da remoto e, qualora sia necessario, on-site presso LepidaScpA. L'Aggiudicatario dovrà indicare un referente che sarà il punto di contatto per LepidaScpA.

L'Aggiudicatario dovrà svolgere tutte le attività richieste utilizzando propri mezzi e dovrà rigorosamente documentare periodicamente e durante tutta la durata contrattuale tutte le attività pianificate e svolte.

La modalità di fornitura dei servizi richiesti deve prevedere, di norma, un incontro settimanale, anche per via telematica, per verificare lo stato di avanzamento lavori e la pianificazione delle attività. L'erogazione dei servizi richiesti deve prevedere l'impiego di tutte le figure professionali necessarie ed adeguate. Qualora una figura professionale debba essere sostituita per motivi aziendali, la figura proposta in sostituzione deve avere caratteristiche equivalenti o superiori rispetto alla figura inizialmente indicata e le caratteristiche tecniche devono comunque essere presentate ed esplicitamente accettate da LepidaScpA.

I servizi richiesti per il supporto alla manutenzione descritti nel paragrafo 2.1 avranno valenza mensile, rinnovabili di mese in mese, con esplicita richiesta di LepidaSpcA, pertanto si tratta di attività a consumo.

L'Aggiudicatario deve garantire i servizi richiesti di supporto a LepidaScpA, indipendentemente dalle giornate-uomo necessarie a ottenere il risultato. La relativa offerta economica sarà quindi da esplicitare a corpo e omnicomprensiva. Non è riconosciuto all'Aggiudicatario nessun tipo di rimborso aggiuntivo, quali - a mero titolo esemplificativo e non esaustivo - quelli per spese di trasferta.

L'Aggiudicatario potrà organizzare il proprio lavoro relativo all'oggetto di questa richiesta di offerta nel modo che ritiene più idoneo per dare la migliore copertura dei servizi richiesti, fermo restando che darà assoluta trasparenza a LepidaScpA delle procedure messe in atto, dell'organizzazione e della logistica relativa. Il tutto nel rispetto dei livelli di servizio richiesti.

Le infrastrutture costituenti i sistemi oggetto dei servizi richiesti sono di proprietà di LepidaScpA o di Regione Emilia-Romagna o di altre Pubbliche Amministrazioni, e sono tipicamente ospitati in locali di proprietà dei medesimi. L'Aggiudicatario sarà responsabile di eventuali danni, di qualunque specie, che dovesse procurare ai beni di proprietà di LepidaScpA, di Regione Emilia-Romagna, degli Enti Soci di LepidaScpA o di terzi, derivanti dall'espletamento dei servizi oggetto di fornitura. LepidaScpA è inoltre esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni e altri eventi che dovessero accadere al personale dipendente o incaricato dall'Aggiudicatario durante l'esecuzione dei servizi. L'Aggiudicatario dovrà possedere a copertura degli eventuali danni verso terzi idonee polizze assicurative.

L'Aggiudicatario dovrà erogare i servizi oggetto di fornitura principalmente da una propria sede operativa e mettendo a disposizione personale qualificato per lo svolgimento delle attività richieste, garantendo un'adeguata professionalità e competenza dello stesso.

L'Aggiudicatario dovrà inoltre prevedere una figura di Service Manager per il coordinamento e controllo delle attività del personale impegnato. Tutte le attività devono prevedere un costante confronto ed interazione tra LepidaScpA e l'Aggiudicatario.

L'Aggiudicatario dovrà mettere a disposizione di LepidaScpA un punto di contatto raggiungibile con le più ampie modalità telematiche per tutto l'arco della giornata e per tutti i giorni dell'anno (H24x7x365) per ricevere le segnalazioni e le richieste da LepidaScpA, direttamente o tramite terzi autorizzati.

L'Aggiudicatario dovrà rispettare rigorosamente le procedure che saranno stabilite da LepidaScpA, prevedendo anche l'attivazione della procedura di assistenza on-site, ove è applicabile, qualora il problema non sia risolvibile da remoto, e dovrà utilizzare i sistemi messi a disposizione dalla medesima per lo svolgimento delle attività tenendo presente che il supporto alla manutenzione dovrà essere erogato dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle 18:00. Gli aspetti operativi relativi allo svolgimento dei servizi saranno concordati, in seguito all'aggiudicazione, tra LepidaScpA e l'Aggiudicatario.

All'avvio del servizio di supporto alla manutenzione, LepidaScpA provvederà a fornire all'Aggiudicatario tutte le informazioni ed i riferimenti necessari per lo svolgimento delle attività. Inoltre, LepidaScpA garantirà una formazione iniziale, da svolgersi presso i locali di LepidaScpA oppure da remoto, per gli addetti dell'Aggiudicatario sui sistemi di gestione e sulle procedure da adottare. Il personale di LepidaScpA può effettuare verifiche periodiche sull'andamento dei servizi e sulle relative modalità di erogazione.

LepidaScpA si riserva comunque il diritto di controllare lo svolgimento del servizio nei tempi e nei modi che riterrà più idonei. Qualora nel periodo di durata del contratto si verifici l'esigenza di inserire nuovo personale, in aggiunta o in sostituzione del personale

inizialmente presente, l'Aggiudicatario dovrà occuparsi della sua formazione e del suo graduale inserimento, senza impegno di personale o onere alcuno per LepidaScpA.

Le richieste e le segnalazioni verso l'Aggiudicatario saranno effettuate da LepidaScpA, o di un soggetto terzo autorizzato. L'Aggiudicatario dovrà mantenere eventuali comunicazioni con gli utenti finali, su richiesta di LepidaScpA, per tutte le verifiche congiunte necessarie e per fornire aggiornamenti sullo stato di avanzamento dei ticket relativi alle loro segnalazioni.

L'Aggiudicatario dovrà garantire tutte le attività dai propri locali attraverso postazioni e connettività Internet a proprio carico. L'accesso alle piattaforme e ai sistemi messi a disposizione da LepidaScpA dovrà avvenire attraverso una connessione di opportuna capacità, protetta e affidabile (es. VPN IPSEC). L'accesso al sistema di trouble ticketing di LepidaScpA, dovrà avvenire tramite web o attraverso l'implementazione di interfacciamento in modalità "web services" a carico dell'Aggiudicatario.

Il personale dell'Aggiudicatario dovrà svolgere le attività richieste rispettando rigorosamente le procedure stabilite e attraverso continuo confronto ed interazione con LepidaScpA per le problematiche più complesse. LepidaScpA potrà, in qualsiasi momento, verificare lo svolgimento delle attività da parte dell'Aggiudicatario, richiedere chiarimenti ed approfondire le modalità di gestione dei servizi anche al fine di migliorare i processi e le procedure.

LepidaScpA metterà a disposizione dell'Aggiudicatario i sistemi e gli applicativi, accessibili da remoto, necessari per lo svolgimento delle attività oltre ai sistemi di trouble ticketing. Tutte le attività dovranno essere rigorosamente tracciate e aggiornate tempestivamente nel sistema di trouble ticketing di LepidaScpA.

Attivazione urgente dei servizi

LepidaScpA è impegnata quotidianamente nella gestione e manutenzione delle piattaforme sopra descritte con la necessità di garantire risposte costanti e immediate per la risoluzione di eventuali malfunzionamenti, vista la strategicità delle suddette piattaforme, o la realizzazione adeguamenti da effettuare, anche alla luce della situazione di emergenza da Coronavirus e le numerose conseguenti modifiche adeguate necessarie in tempi molto stretti.

Viene chiesto pertanto il supporto immediato per la manutenzione e la realizzazione di tali attività, da effettuarsi a decorrere dalla comunicazione di proposta di aggiudicazione.

LepidaScpA provvederà, al fine di una verifica delle effettive capacità dell'Aggiudicatario di rispettare gli obblighi contrattuali, entro 10 giorni lavorativi dall'avvio delle attività sopra riportate, ad una verifica puntuale del rispetto degli SLA. Qualora la verifica non sia positiva non si procederà con la stipula del contratto.

Qualora, altresì non si addivenisse alla stipula del contratto per mancanza dei requisiti, non

verrà riconosciuto alcun emolumento per le attività svolte.

Gestione del software e delle consegne

I nuovi componenti dovranno essere sviluppati utilizzando lo stack tecnologico adottato da LepidaScpA (Java con versione JDK 8, Building tool: Gradle 4.+ oppure Maven 3.2+, Spring Framework: Spring 5.+ ,Spring-WS (3.+) e Web framework: Apache Wicket 7+. LepidaScpA potrà approvare l'utilizzo di framework differenti, previa valutazione.

Le modifiche a componenti già presenti nell'attuale versione, laddove possibile, dovranno utilizzare le ultime versioni delle librerie o dei framework compatibili.

Nel seguito vengono riportate le modalità di gestione del software e le regole che governano lo sviluppo, il rilascio dei sorgenti e delle patch, il ciclo di vita del software e l'uso dei sistemi di versionamento di LepidaScpA.

Il codice prodotto deve seguire le seguenti linee guida al fine di garantire una sufficiente qualità del software prodotto:

- Il codice deve essere aderente alle "coding convention" specifiche del linguaggio di programmazione utilizzato, reperibili su web. LepidaScpA fornirà i riferimenti e le eventuali specializzazioni adottate;
- Il codice deve rispettare il "code-style" in uso da parte di LepidaScpA che sarà fornito;
- l'architettura software deve essere preventivamente condivisa con LepidaScpA e deve essere chiara e facilmente comprensibile anche da chi non ha scritto il codice;
- Il prodotto deve essere sempre accompagnato da un documento tecnico descrittivo complessivo dell'architettura che consenta a nuovi sviluppatori di poter comprendere facilmente come è realizzato il sistema; nel caso l'applicativo usi un RDBMS deve essere presente un documento che descrive tutte le tabelle ed i relativi campi, nonché le relazioni tra le tabelle. L'evoluzione del codice implica l'evoluzione della documentazione;
- L'evoluzione del codice deve essere migliorativo in termini di qualità, ovvero l'analisi del codice effettuata in corrispondenza di un tag non deve risultare peggiore rispetto all'analisi effettuata in corrispondenza del tag precedente;
- Il codice deve essere commentato adeguatamente nelle sezioni più salienti, ovvero laddove il codice non sia self-explaining;
- L'applicativo deve produrre logs significativi. Ad esempio: nella gestione degli errori e/o degli eventi significativi;
- Il codice include le unit test, organizzate in test suites e devono includere almeno i casi di tests evidenziati nel piano di test definiti; la modalità di realizzazione degli unit test deve essere concordata con LepidaScpA;
- Il commit relativo al fix di un bug deve contenere le unit test per verifica della corretta risoluzione. Le eccezioni alla presenza dei test verranno verificate e concordate con Lepida ScpA;
- Tutte le componenti software che prevedono l'uso di connettività devono essere nativamente compatibili sia con IPv4, sia con IPv6 e ciò si riflette anche a livello di interfacce di configurazione, dove ad esempio potrebbero essere presenti campi che permettono di censire indirizzi IP;
- Il software deve essere sviluppato secondo i criteri di portabilità sia a livello di sistema operativo, sia a livello di database: ciò significa che:

- devono essere fatte sempre scelte multiplatforma a livello di linguaggio di programmazione/tecnologia,
- a livello di database, a meno che non sia specificato l'utilizzo specifico RDBMS, deve essere evitata o ridotta al minimo la scrittura di stored procedure, funzioni di DB e trigger, che renderebbero il codice non facilmente portabile su diversi RDBMS.

Lepida ScpA utilizza degli strumenti di supporto al processo di sviluppo software e viene richiesto che l'Aggiudicatario utilizzi gli stessi strumenti nelle modalità che gli verranno dettagliate.

- Il codice sorgente deve essere inserito nel repository del "Version Control System" (VCS) di LepidaScpA.
- Il codice sorgente presente nel repository deve essere sempre compilabile, ovvero un clone del repository in un IDE non deve produrre nessun errore e deve permettere, in modo semplice, la costruzione di una release.
- Il codice nel VCS deve essere allineato ad ogni nuovo item sviluppato. L'inserimento nel VCS (commit/push) deve essere accompagnato da commenti esaustivi ed aderenti ad un template che verrà condiviso.
- Le anomalie (bug o issue) sono tracciate in uno strumento "Issue Tracking System" (ITS) messo a disposizione da Lepida ScpA.
- Il commit di una patch/fix deve avere nel commento il riferimento in ITS o al ticket relativo alla problematica a cui si riferisce.

Il software prodotto deve seguire il seguente processo di costruzione (Building, Release-notes e Tagging):

- La produzione dell'artefatto finale (es war, jar) deve avvenire tramite esecuzione di strumenti standard di build. Per la piattaforma Java sono ammessi Ant, Gradle o Maven. La build di prodotto devono usare per quanto possibile i moduli standard dello strumento utilizzato; eventuali deroghe devono essere concordate con LepidaScpA. Il risultato deve essere installabile senza interventi o configurazioni da parte dell'operatore.
- Il processo di build deve includere l'esecuzione di tutte le test-suites incluse nel codice.
- Il risultato del building deve produrre componenti versionate, ovvero le librerie/componenti prodotti dovranno avere una loro versione (ad esempio: "nome_x.y.x.jar")
- Nell'applicativo deve essere presente un file "release-notes.txt" nel quale devono essere inserite le informazioni della versione attuale e le informazioni relative alle nuove funzioni, ai cambiamenti, ai bug fixes, e note in genere.
- Il codice presente nel repository deve essere contrassegnato da tag ogni qualvolta il software rappresenta una release o il termine di uno sprint. Il tagging avviene al termine della verifica con esito positivo da parte di LepidaScpA.
- La release deve includere nel codice gli script di creazione del DB ex-novo e gli eventuali update da eseguire a partire dalla versione precedente.

4. Livelli di servizio e penali

In merito alla tempistica per le attività oggetto del presente avviso legato alla successiva richiesta di offerta si applicheranno le penali descritte in seguito, fermo restando quanto previsto al paragrafo "Penali" del presente avviso.

Il periodo di osservazione per la misurazione dei livelli dei servizi richiesti e per il calcolo delle penali ad essi associate è stabilito in 1 mese solare con una finestra temporale di erogazione dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle 18:00.

Si definisce:

- Tempi
 - Tempo presa in carico: tempo massimo intercorrente tra la ricezione della richiesta o segnalazione e l'apertura o l'aggiornamento del ticket sul sistema di trouble ticketing;
 - Tempo di diagnosi: tempo massimo per la determinazione della natura del guasto o la causa del malfunzionamento tra la ricezione della richiesta o segnalazione e l'aggiornamento del ticket con la diagnosi;
 - Tempo di risoluzione: tempo massimo intercorrente tra la ricezione della richiesta o segnalazione e il completamento della richiesta o la risoluzione del problema. Il tempo di risoluzione è da considerarsi "al netto" del tempo imputabile ad azioni attuate dall'utente utilizzatore, da LepidaScpA o da altri soggetti autorizzati; in tali casi il ticket dovrà essere "sospeso" e la sospensione dovrà essere registrata nel sistema di trouble ticketing. Per risoluzione si intende la chiusura del ticket (comprensiva della nota di risoluzione) contestuale alla eliminazione del problema verificata congiuntamente.

- Classificazione dei malfunzionamenti:
 - Malfunzionamento bloccante: malfunzionamento generalizzato o parziale del sistema: impossibilità di usufruire del servizio per indisponibilità o perché le prestazioni risultano decisamente degradate;
 - Malfunzionamento non bloccante: possibilità di usufruire del servizio con prestazioni ridotte, senza condizionare l'utilizzo.

I servizi dovranno essere erogati rispetto ai seguenti livelli di servizio (SLA):

- Tempo presa in carico: 30 minuti;
- Tempo di diagnosi:
 - Malfunzionamento bloccante: 120 minuti lavorativi
 - Malfunzionamento non bloccante: 240 minuti lavorativi
- Tempo di risoluzione:
 - Malfunzionamento bloccante: 240 minuti solari
 - Malfunzionamento non bloccante: 480 minuti lavorativi
- Tempo di risposta a richieste non riguardanti malfunzionamenti: 480 minuti.

Qualora non ottemperi ai livelli di servizio sopra riportati, l'Aggiudicatario sarà soggetto alle seguenti penalità:

- Tempo presa in carico: 100 euro per ora, o sua frazione, di scostamento

- Tempo di diagnosi: 150 euro per ora, o sua frazione, di scostamento
- Tempo di risoluzione: 200 euro per ora, o sua frazione, di scostamento
- Tempo di risposta a richieste: 150 euro per ora, o sua frazione, di scostamento.

Per il calcolo delle penali si considera come scostamento dagli SLA, nel periodo di osservazione, la sommatoria dei minuti eccedenti quelli consentiti, per ogni parametro identificato e per ogni servizio di supporto.

5. DUVRI

Per l'appalto oggetto del presente avviso, il D.U.V.R.I.:

- Non deve essere preventivamente predisposto, ai sensi di quanto disposto dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici con determinazione n. 3 del 5 marzo 2008, è possibile escludere preventivamente la predisposizione del D.U.V.R.I. e la conseguente stima dei costi della sicurezza da interferenza, in quanto l'attività oggetto della presente richiesta di offerta rientra tra le ipotesi di esclusione di cui al comma 3-bis dell'art. 26 del d.lgs.n. 81/2008 che prevede che l'obbligo di predisporre il D.U.V.R.I. <<(..) non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (...) o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati, di cui al regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 14 settembre 2011, n. 177 , o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI del presente decreto (...) >>.

Allegato A Fac-Simile Istanza di manifestazione di interesse

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente a _____ in via _____
C.F. _____ in qualità di _____
_____ della Società _____, con sede in
_____, C.F./P.IVA. _____, indirizzo
PEC _____

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n.445

DICHIARA

1. di essere interessato a partecipare alla procedura di affidamento Avv_RIF. 2020_002;
2. di possedere tutti i requisiti richiesti nel presente Avviso di manifestazione di interesse;
3. di essere a conoscenza che il presente avviso, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo LepidaScpA che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
4. Di aver preso visione di quanto previsto nelle "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA" pubblicate sul sito internet di LepidaScpA all'indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>

_____, lì _____

TIMBRO e FIRMA

N.B. Qualora l'istanza non sia firmata digitalmente, la dichiarazione, a pena di nullità, deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, LepidaScpA, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è LepidaScpA, con sede in Via della Liberazione n. 15, in Bologna (40128).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, a LepidaScpA, Area Affari Legali, Societari, Bandi & Appalti, via e-mail acquisti@lepida.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

LepidaScpA ha designato quale Responsabile della protezione dei dati l'Ing. Kussai Shahin (dpo@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

LepidaScpA può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui LepidaScpA ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte di LepidaScpA istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato da LepidaScpA al fine di dare corso alla procedura di affidamento di beni, servizi o lavori. La base giuridica dei trattamenti è, quindi, costituita dall'art. 6 comma 1 lett. c) per i trattamenti relativi all'esecuzione degli obblighi disposti dalla normativa in materia di appalti e dall'art. 6 comma 1 lett. b) a seguito dell'eventuale aggiudicazione.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, fatta eccezione per la:

- Comunicazione ai soggetti che effettuano istanza di accesso ai sensi della L. 241/1990;
- comunicazione ai soggetti che effettuano istanza di accesso civico, previa valutazione dei limiti cui è sottoposta tale comunicazione ai sensi dell'art. 5 bis del D.lgs. 33/2013;
- pubblicazione ai sensi della normativa in materia di trasparenza in caso di aggiudicazione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento beni, servizi o lavori.