

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
(ex Art. 36, commi 2 e 7, del D.lgs. 50/2016)

PER L'APPALTO AVENTE AD OGGETTO  
ACQUISIZIONE DEL SUPPORTO ALLO SVILUPPO DELLE  
ATTIVITÀ DEL PROGETTO "EMILIA-ROMAGNA SMART  
WORKING"

Avv\_RIF. 2020-006

[1. Premessa](#)

[2. Oggetto](#)

[3. Requisiti di partecipazione](#)

[4. Criterio di affidamento](#)

[5. Importo a base di gara](#)

[6. Modalità di partecipazione](#)

[7. Durata contrattuale](#)

[8. Fatturazione e Pagamento](#)

[9. Penali](#)

[10. Subappalto](#)

[11. Garanzie](#)

[12. Designazione quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali](#)

[13. Risoluzione del contratto](#)

[Allegato Progettuale](#)

[1. Inquadramento generale](#)

[2. Dettaglio dei servizi richiesti](#)

[3. Modalità di lavorazione](#)

[4. Livelli di servizio e penali](#)

[5. DUVRI](#)

[Allegato A Fac-Simile Istanza di manifestazione di interesse](#)

[INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016](#)

# 1. Premessa

LepidaScpA, società in house della Regione Emilia-Romagna e dei suoi enti pubblici soci, intende avviare un'indagine di mercato relativa all'affidamento delle attività specificate in oggetto, al fine di individuare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità, i soggetti da invitare alla consultazione preventiva finalizzata all'affidamento ai sensi dell'articolo 36 commi 2, lett. b) e 7 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché dei contratti esclusi dall'ambito di applicazione del suddetto Codice ex art. 15.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

LepidaScpA si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso espone i **termini e le condizioni tecnico/economiche e contrattuali** al fine di consentire al partecipante di manifestare il proprio interesse nella piena consapevolezza delle obbligazioni che dovrà rendere.

**Le richieste di chiarimenti relative alle condizioni tecniche dell'appalto sono ammesse esclusivamente in questa fase, con le modalità indicate al successivo paragrafo 6 "Modalità di partecipazione".**

Si precisa che la **Richiesta di offerta**, relativa al presente avviso, che sarà inviata tramite PEC ai soli soggetti che hanno manifestato il loro interesse ad essere invitati alla procedura di affidamento, **conterrà esclusivamente indicazioni in merito alla documentazione amministrativa da presentare e la formulazione della quotazione economica dell'oggetto dell'appalto.**

**Non saranno pertanto ammesse ulteriori richieste di chiarimento relative alle condizioni tecniche dell'appalto.**

Si anticipa che la presentazione dell'offerta in risposta alla Richiesta di offerta, avrà scadenza tendenzialmente a 3 (tre) giorni dalla data di invio della stessa tramite PEC.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Avviso, si rinvia alla "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA" che costituiscono parte integrante e sostanziale dell'appalto, pubblicate sul sito internet di LepidaScpA al seguente indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>

Si precisa che la presente procedura è applicabile a prescindere da qualunque modifica societaria in corso relativa a LepidaScpA.

Il responsabile unico del procedimento è Gianluca Mazzini [gianluca.mazzini@lepida.it](mailto:gianluca.mazzini@lepida.it).

La persona di contatto per eventuali chiarimenti è Gianluca Mazzini  
gianluca.mazzini@lepida.it - Recapito telefonico 335 8160916.

## 2. Oggetto

L'oggetto della presente procedura è definito nell' "**Allegato Progettuale**".

## 3. Requisiti di partecipazione

Salvo diverse indicazioni eventualmente riportate espressamente nell'allegato progettuale, possono partecipare alla selezione i soggetti a cui possono essere affidati contratti pubblici secondo quanto previsto all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di carattere generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Requisiti di idoneità professionale: i partecipanti devono essere iscritti alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, come indicato all'art. 83, c.3 del D.lgs.n. 50/2016.
- Requisiti di capacità economico-finanziaria. Il concorrente dovrà avere:
  - un fatturato medio annuo, realizzato negli ultimi tre esercizi, di importo non inferiore all'importo della presente procedura;
- Requisiti di carattere tecnico-professionale. Il concorrente dovrà:
  - Aver operato su appalti di dimensioni e caratteristiche analoghe o maggiori a quelle oggetto del presente avviso per almeno **tre anni**;
  - Avere risorse umane, con competenze adeguate riferite per l'appalto da svolgere e risorse tecniche e l'esperienza necessarie per l'erogazione dei servizi richiesti;
  - Avere possesso delle certificazioni ISO 9001:2015.

Nel caso di partecipazione da parte dei soggetti di cui all'art. 45, c. 2 lett. d), e), f), g), i singoli concorrenti partecipanti devono possedere i requisiti sopra indicati nelle seguenti misure:

1. Nel caso di soggetti di cui alla suddetta lettera D (Raggruppamenti Temporanei):
  - a. Il mandatario nella misura non inferiore al 50%
  - b. I mandanti nella misura proporzionata alla percentuale di partecipazione al raggruppamento;
2. Nel caso degli altri soggetti i suddetti requisiti devono essere posseduti complessivamente dai soggetti partecipanti rispettivamente il consorzio, le aggregazioni di imprese, soggetti che hanno stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) e almeno uno di detti soggetto dovrà possedere individualmente almeno il 40% di ogni singolo requisito.

Si precisa che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato nel Documento di gara unico europeo (DGUE) che dovrà essere presentato nella documentazione amministrativa richiesta nella successiva procedura negoziata. La compilazione del DGUE è possibile direttamente al seguente link del sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

<http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

in fondo alla pagina si trova: File editabile -"schema di formulario DGUE adattato al Codice.doc" che è possibile scaricare e compilare.

Si comunica che come previsto dall'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016, il DGUE dovrà essere fornito esclusivamente in forma elettronica.

## 4. Criterio di affidamento

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del minor prezzo in quanto trattasi di appalto rientrante tra le tipologie indicate all'art. 95 c. 4 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ovvero servizi aventi ad oggetto caratteristiche standardizzate.

## 5. Importo a base di gara

La fornitura si riferisce alla quotazione per una acquisizione di servizi a corpo per un importo massimo e non vincolante di **Euro 100.000,00** (centomila/00)+**IVA**, se ed in quanto dovuta, per **18 mesi**.

L'importo è comprensivo di ogni altro o ulteriore onere. Non è riconosciuto all'Aggiudicatario nessun tipo di rimborso aggiuntivo, quali - a mero titolo esemplificativo e non esaustivo - quelli per spese di trasferta e relativi alle casse professionali.

Alla presente procedura non si applica quanto previsto all'art. 95, c. 10 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. relativamente all'obbligo per l'operatore economico di indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale, in quanto l'appalto si riferisce ad attività di natura intellettuale.

## 6. Modalità di partecipazione

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura in oggetto dovranno essere inviate a mezzo PEC all'indirizzo **segreteria@pec.lepida.it**, entro e non oltre le **ore 12:00 (dodici) del giorno 7 agosto 2020**, mediante presentazione dell'istanza secondo il fac-simile di cui all'Allegato A, con allegata copia fotostatica del documento di identità in

corso di validità del sottoscrittore (Legale Rappresentante o Soggetto munito di idonei poteri allegando la relativa procura), qualora il dichiarante non sia in possesso della firma digitale.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza sopra indicata.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti (quesiti) di natura giuridico-amministrativa o tecnica dovranno essere richiesti per iscritto **entro le ore 12:00 (dodici) del giorno 31 luglio 2020**.

Le suddette richieste dovranno pervenire a LepidaScpA in formato editabile mediante e-mail all'indirizzo: [gianluca.mazzini@lepida.it](mailto:gianluca.mazzini@lepida.it) ovvero a mezzo fax 051/9525156.

Le risposte saranno pubblicate tempestivamente sul sito internet aziendale all'indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>. A tale scopo si invita a consultare periodicamente il sito indicato.

A seguito della manifestazione di interesse presentata saranno ammessi alla successiva procedura negoziata tutti i soggetti che hanno presentato candidatura all'avviso, a cui sarà inviata tramite PEC, una richiesta di offerta legata al presente avviso con indicazioni esplicite ed oggettive dei criteri di costituzione della graduatoria.

## 7. Durata contrattuale

Il contratto che sarà sottoscritto a seguito della presente procedura avrà una durata di **18 (diciotto) mesi** e decorrerà dalla data di consegna della PEC della comunicazione di accettazione dell'offerta da parte di LepidaScpA.

## 8. Fatturazione e Pagamento

Per quanto riguarda la fatturazione ed il pagamento si rinvia a quanto indicato nelle "Condizioni generali di contratto".

### **SISTEMA DI FATTURAZIONE ELETTRONICA - CODICE DESTINATARIO Q69T9DL**

Le fatture verranno liquidate, previa validazione da parte di LepidaScpA delle prestazioni fornite, a mezzo bonifico bancario a favore del conto corrente dedicato comunicato ai sensi della Legge. n. 136/2010 e s.m.i. e indicato in fattura, nel termine, di norma, di sessanta giorni data fattura, previa autorizzazione a fatturare che avverrà entro sette giorni dal completamento e verifica delle prestazioni oggetto del contratto.

In particolare per quanto riguarda gli appalti di lavori, ai sensi dell'art. 113 bis del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. i pagamenti relativi agli acconti del corrispettivo di appalto sono effettuati nel termine di trenta giorni decorrenti dall'adozione di ogni stato di avanzamento dei lavori, salvo che sia espressamente concordato nel contratto un diverso termine, comunque non superiore a sessanta giorni e purché ciò sia oggettivamente giustificato dalla natura particolare del contratto o da talune sue caratteristiche. I certificati di pagamento relativi agli acconti del corrispettivo di appalto sono emessi contestualmente all'adozione di ogni stato di avanzamento dei lavori e comunque entro

un termine non superiore a sette giorni dall'adozione degli stessi ai fini dell'emissione della fattura da parte dell'appaltatore.

Resta fermo quanto previsto all'articolo 4, comma 6, del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231.

Si precisa che LepidaScpA, in qualità di società in house providing della Regione Emilia-Romagna e dei suoi enti soci, a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 50/2017, a far data dal 01/07/2017 potrà ricevere ed accettare solo fatture in applicazione del regime dello Split Payment. Rientrano nel campo di applicazione tutti i soggetti attivi ad eccezione di coloro che effettuano prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta alla fonte, quali i professionisti. Il debitore dell'imposta diviene pertanto l'acquirente. Viene escluso il caso di emissione di fatture in Reverse Charge in relazione al quale il debitore dell'imposta resta il fornitore. Vengono esclusi gli addebiti Fuori Campo IVA, esenti IVA, non soggetti ad IVA.

A partire dal 1 gennaio 2019 ai sensi dell'art.1, commi 916 e 917 L.205/2017, al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti, LepidaScpA non potrà procedere al pagamento di fatture elettroniche che non riportino i codici CIG e/o CUP.

Rientrano nel campo di applicazione tutti i soggetti attivi inclusi i titolari di partita IVA in regime forfettario a cui si richiede l'invio della sola fattura elettronica.

## 9. Penali

Per quanto riguarda le penali si rinvia a quanto indicato nelle "Condizioni generali di contratto" e nell' "Allegato progettuale"

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente paragrafo non esonera l'Aggiudicatario dall'adempimento delle obbligazioni per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

L'importo relativo alla penale sarà trattenuto, ove possibile, dal pagamento delle fatture. È inoltre fatto salvo il risarcimento del maggiore danno.

Le penali potranno essere applicate fino alla concorrenza massima del 10% dell'importo complessivo del contratto. Al superamento di tale limite, LepidaScpA si riserva il diritto di risolvere il contratto come indicato nel paragrafo "Risoluzione del contratto".

## 10. Subappalto

Nella procedura negoziata non è ammesso il subappalto in ragione della natura e tipologia dell'attività (vedasi art.7 delle condizioni generali di contratto di Lepida ScpA).

## 11. Garanzie

Relativamente alle garanzie richieste al fine di provvedere alla sottoscrizione del contratto di appalto, si rinvia a quanto previsto nel paragrafo "garanzia definitiva" delle "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA".

## **12.Designazione quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali**

Nell'eventualità che il Fornitore, in esecuzione del contratto, effettui trattamenti di dati personali di cui LepidaScpA sia Titolare o Responsabile, il Fornitore è designato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento U.E. n. 679/2016.

Gli oneri e le responsabilità conseguenti a tale designazione sono disciplinati in uno specifico accordo parte integrante del contratto.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui al suddetto accordo, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

## **13. Risoluzione del contratto**

LepidaScpA potrà avvalersi della facoltà di risoluzione di diritto del contratto e degli eventuali ordini generati dal medesimo secondo quanto specificato nelle "Condizioni generali di contratto" di LepidaScpA.

## **14. Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati di cui LepidaScpA venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura, verranno trattati nel rispetto del Regolamento U.E. n. 679/2016, secondo le finalità e nei limiti indicati nel paragrafo 14.1 "Trattamento dati personali" delle "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA".

Il presente avviso, è pubblicato sul sito istituzionale di LepidaScpA all'indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>

# Allegato Progettuale

## 1. Inquadramento generale

Il presente avviso è volto all'acquisizione di manifestazioni di interesse propedeutiche al successivo espletamento della procedura negoziata avente ad oggetto in via prevalente la seguente attività:

- Lavori
- Servizi**
- Forniture

Si sottolinea che il presente Avviso è finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse propedeutiche al successivo espletamento della procedura negoziata avente ad oggetto l'acquisizione del SUPPORTO ALLO SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO "EMILIA-ROMAGNA SMART WORKING".

## 2. Dettaglio dei servizi richiesti

LepidaScpa supporta Regione Emilia-Romagna nel progetto denominato "VeLA – Emilia-Romagna Smart Working" (DGR 1689/2019), avviato in ottobre 2019 e finalizzato a supportare le amministrazioni del territorio nello sviluppo e consolidamento di percorsi di Smart Working. In particolare il Progetto si prefigge di costruire un percorso comune e sperimentale di sviluppo e di diffusione dello Smart Working, a partire dalle migliori esperienze già in atto; sviluppare un sistema di scambio di conoscenza e accrescimento continuo sul tema tra pubbliche amministrazioni del territorio; individuare, sviluppare e mantenere le più opportune soluzioni organizzative, tecnologiche e infrastrutturali per consentire un processo di diffusione dello Smart Working efficace e capillare.

Attualmente il progetto è partecipato da 13 amministrazioni tra cui 2 Università, 3 Comuni capoluogo, la Città Metropolitana di Bologna, e 5 unioni di Comuni. Altre adesioni sono previste entro la fine del 2020 e potranno avvenire in modo incrementale nei prossimi anni.

Il progetto si configura con una rete di amministrazioni che collaborano per condividere conoscenze ed esperienze, anche al fine di diffondere sull'intero territorio regionale la cultura dello Smart working e opera per tavoli tematici, finalizzati ad approfondire i singoli aspetti di sviluppo e trasformazione organizzativa e digitale connessi allo Smart Working (tecnologie, processi e performance, misurazione impatti, spazi di lavoro, etc.) che si riuniscono indicativamente una volta al mese.

Il progetto si pone come una naturale prosecuzione su scala regionale del Progetto VeLA-Veloce, Leggero, Agile: Smart Working per la PA ([www.smartworkingvela.it](http://www.smartworkingvela.it)) da cui eredita principi e strumenti (in particolare il kit di riuso) per evolverli in un contesto

sempre più stabile e strutturato.

La Regione intende inoltre valorizzare questo approccio in una dimensione di network regionale, aperto potenzialmente anche ai soggetti privati, veicolando cultura legata allo Smart Working attraverso la web app <http://lavorasmart.emilia-romagna.it> e la pagina LinkedIn: <https://www.linkedin.com/showcase/smart-working-emilia-romagna>

- A. **Supporto metodologico/scientifico finalizzato alla efficace gestione dei tavoli tematici che saranno avviati nell'ambito del progetto VeLA-Emilia-Romagna Smart Working.** I tavoli in questione saranno correlati alle linee di sviluppo dello smart working (a titolo esemplificativo e non esaustivo: organizzazione e performance, tecnologie abilitanti, normativa e disciplina). Nel dettaglio si richiede il supporto metodologico per:
- a. La progettazione esecutiva dei lavori dei tavoli
  - b. La definizione di output specifici contestualizzati rispetto al tema oggetto del tavolo
  - c. Lo sviluppo dei lavori dei tavoli funzionali a realizzare gli output definiti
  - d. La sistematizzazione e valorizzazione degli esiti dei lavori al fine di costruire una base di conoscenza comune strutturata e organica
  - e. Il presidio delle sinergie da attivare tra i tavoli tematici al fine di garantire uno sviluppo armonico dei lavori nel più ampio contesto di evoluzione dello Smart Working
  - f. Il presidio dell'evoluzione normativa e regolamentare a livello nazionale al fine di realizzare un costante aggiornamento e attualizzazione dei lavori
  - g. La partecipazione ad alcune sessioni dei tavoli di lavoro, da concordare con la committenza.

Tutte le attività sopra esplicitate andranno concordate con il gruppo di coordinamento del Progetto e saranno dettagliate in piano di lavoro di dettaglio da concordare tra le parti.

- B. **Supporto alla progettazione e alla realizzazione di un catalogo di buone pratiche, da intendersi come strumento di raccolta e messa a disposizione degli output di progetto anche a soggetti (pubblici e privati) non aderenti ed interessati ad approcciare il tema dello Smart Working.** Nel dettaglio, dovranno essere definite (a titolo esemplificativo e non esaustivo) le caratteristiche del catalogo, le modalità di alimentazione, le tipologie di oggetti possibili, le caratteristiche di visualizzazione e fruizione. Dovrà essere inoltre sviluppata una linea di comunicazione specifica per la diffusione e valorizzazione del catalogo nell'ambito del più ampio piano e strategia di comunicazione.
- C. **Supporto allo sviluppo e alla animazione del network Emilia-Romagna Smart Working, costituito dagli enti aderenti al progetto, ma anche da altri soggetti pubblici e privati del territorio attivi sui temi dello Smart Working.** Nel dettaglio, lo sviluppo del network è finalizzato alla diffusione della cultura dello Smart Working e allo scambio di saperi ed esperienze. In particolare si richiede il supporto metodologico per:
- a. La progettazione di dettaglio dello sviluppo del network e dei risultati attesi
  - b. La mappatura dei possibili aderenti e delle modalità di ingaggio

- c. La mappatura degli stakeholder e delle modalità di coinvolgimento nella rete, in relazione anche a quanto definito nell'ambito dei servizi correlati alla comunicazione esterna
  - d. La definizione dei contenuti da veicolare/canalizzare nell'ambito della rete, anche sfruttando i canali social media ed altri strumenti già presenti in Regione Emilia-Romagna e dedicati al tema smart working
  - e. La realizzazione di almeno 2 eventi di ingaggio della rete e di diffusione di contenuti correlati ai temi oggetto del servizio.
- D. **Sviluppo della strategia di comunicazione**, del progetto e del network. Nel dettaglio, la strategia di comunicazione è finalizzata alla diffusione e al racconto dell'esperienza del progetto e della rete e di tutte le iniziative collegate. In particolare si richiede il supporto metodologico per:
- a. La progettazione della strategia di comunicazione
  - b. La definizione delle attività, azioni e strumenti di comunicazione
  - c. Monitoraggio e analytics
- E. **Realizzazione di azioni di comunicazione esterna** mirate alla diffusione dei risultati del progetto a livello territoriale, regionale e nazionale. Nel dettaglio:
- a. Produzione di un piano editoriale crossmediale. Da prevedere almeno un articolo al mese per approfondire i risultati dei tavoli di lavoro, e almeno un contenuto social a settimana, per diffondere le attività del network Emilia-Romagna Smartworking
  - b. Creazione e realizzazione di un format dedicato per coinvolgere interlocutori privilegiati sul tema Smart working da veicolare sui canali identificati
  - c. Produzione di almeno 5 infografiche
  - d. Produzione di video (es. *motion graphics*) per promuovere i contenuti del progetto
  - e. Creazione e realizzazione di una campagna di coinvolgimento volta a diffondere la cultura dello Smart Working e ad aumentare il numero delle organizzazioni pubbliche o private interessate al tema nella dimensione regionale.

### 3. Modalità di lavorazione

LepidaScpA supporta Regione Emilia-Romagna nel processo di sviluppo della Rete Emilia-Romagna Smart Working e nell'attuazione dell'azione progettuale.

L'Aggiudicatario dovrà interfacciarsi pertanto con il gruppo di coordinamento (composto da collaboratori di LepidaScpA e collaboratori della Regione Emilia-Romagna) e garantire tutti i servizi minimi richiesti nel paragrafo 2 "Dettaglio dei servizi richiesti" secondo le modalità di seguito riportate.

A seguito della sottoscrizione del contratto, entro 20 giorni lavorativi, dovrà essere sviluppato dal fornitore un **piano esecutivo a supporto della realizzazione della fornitura**, da concordarsi tra l'aggiudicatario e il gruppo di coordinamento.

Tutti i servizi richiesti dovranno essere progettati e realizzati in modo sinergico e coordinato tra loro, si richiede pertanto una gestione coordinata della fornitura e metodologicamente coerente. A tal proposito si precisa che l'impostazione metodologica complessiva e la definizione puntuale degli output e delle tempistiche di rilascio saranno definite in sede di progettazione esecutiva.

Trattandosi di servizi che dovranno essere sviluppati in accompagnamento e supporto alla realizzazione di un progetto in corso, la progettazione esecutiva verrà verificata e aggiornata congiuntamente tra fornitore e Amministrazione su base mensile, al fine di allineare al meglio i servizi oggetto di fornitura con l'andamento complessivo del progetto.

I contenuti dei servizi erogati nell'ambito della prestazione contrattuale dovranno infatti tenere conto di quanto emergerà dai lavori sviluppati nel corso del progetto e in collaborazione con gli enti aderenti, secondo le modalità che verranno definite in sede di progettazione esecutiva della fornitura stessa. Potrà essere richiesta la partecipazione a momenti di raccordo e incontro, virtuali o in presenza.

Gli incontri di progetto avranno luogo prevalentemente a Bologna, presso la sede della Regione Emilia-Romagna o di Lepida ScpA.

### **Figure professionali richieste**

Le figure professionali richieste per lo svolgimento delle attività dovranno possedere conoscenze ed esperienze adeguate al contesto, ai destinatari e alle attività richieste, con particolare riferimento ad esperienze e conoscenze nello sviluppo di progetti di Smart Working in ambito PA.

In particolare è richiesta la presenza di un Capo progetto, coordinatore senior, responsabile scientifico generale e referente unico nei confronti del gruppo di coordinamento per tutte le attività oggetto della prestazione, garante generale della qualità del servizio erogato che dovrà avere almeno 10 anni di esperienza professionale di project management in progetti di change management per le pubbliche amministrazioni.

E' richiesto un team di lavoro, adeguatamente dimensionato, in cui si richiedono **almeno 2 figure senior** (con esperienza superiore a 5 anni), di cui una con competenze specifiche sulla Comunicazione, e **almeno 2 figure junior** a supporto dello sviluppo dei servizi con esperienze su progetti analoghi o similari.

## **4. Livelli di servizio e penali**

In merito alla tempistica per le attività oggetto del presente avviso legato alla successiva richiesta di offerta si applicheranno le penali descritte in seguito, fermo restando quanto previsto al paragrafo "Penali" del presente avviso.

Sono previste le presenti penali:

- per ogni giorno di ritardo oltre il termine fissato per la produzione del piano

- esecutivo a supporto della realizzazione della fornitura € 100,00/dì;
- per ogni giorno di ritardo oltre il termine fissato per la produzione e fornitura dei task concordati - **dettagliati nel paragrafo "Dettaglio dei servizi richiesti"** del presente Avviso - e del relativo materiale a supporto € 100,00/dì.

## 5. DUVRI

Per l'appalto oggetto del presente avviso, il D.U.V.R.I.:

Non deve essere preventivamente predisposto, ai sensi di quanto disposto dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici con determinazione n. 3 del 5 marzo 2008, è possibile escludere preventivamente la predisposizione del D.U.V.R.I. e la conseguente stima dei costi della sicurezza da interferenza, in quanto l'attività oggetto della presente richiesta di offerta rientra tra le ipotesi di esclusione di cui al comma 3-bis dell'art. 26 del d.lgs.n. 81/2008 che prevede che l'obbligo di predisporre il D.U.V.R.I. <<(..) non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (..) o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati, di cui al regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 14 settembre 2011, n. 177 , o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI del presente decreto (...) >>.

# Allegato A Fac-Simile Istanza di manifestazione di interesse

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ C.F.  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ della Società \_\_\_\_\_, con sede in  
\_\_\_\_\_, C.F./P.IVA. \_\_\_\_\_, indirizzo  
PEC \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n.445

## DICHIARA

1. di essere interessato a partecipare alla procedura di affidamento Avv\_Rif. 2020-006;
2. di possedere tutti i requisiti richiesti nel presente Avviso di manifestazione di interesse;
3. di essere a conoscenza che il presente avviso, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo LepidaScpA che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
4. Di aver preso visione di quanto previsto nelle "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA" pubblicate sul sito internet di LepidaScpA all'indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

TIMBRO e FIRMA

\_\_\_\_\_

**N.B.** Qualora l'istanza non sia firmata digitalmente, la dichiarazione, a pena di nullità, deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.

## **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, LepidaScpA, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è LepidaScpA, con sede in Via della Liberazione n. 15, in Bologna (40128).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, a LepidaScpA, Area Affari Legali, Societari, Bandi & Appalti, via e-mail acquisti@lepida.it

### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

LepidaScpA ha designato quale Responsabile della protezione dei dati l'Ing. Kussai Shahin (dpo@lepida.it).

### **4. Responsabili del trattamento**

LepidaScpA può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui LepidaScpA ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte di LepidaScpA istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato da LepidaScpA al fine di dare corso alla procedura di affidamento di beni, servizi o lavori. La base giuridica dei trattamenti è, quindi, costituita dall'art. 6 comma 1 lett. c) per i trattamenti relativi all'esecuzione degli obblighi disposti dalla normativa in materia di appalti e dall'art. 6 comma 1 lett. b) a seguito dell'eventuale aggiudicazione.

## **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, fatta eccezione per la:

- Comunicazione ai soggetti che effettuano istanza di accesso ai sensi della L. 241/1990;
- comunicazione ai soggetti che effettuano istanza di accesso civico, previa **valutazione** dei limiti cui è sottoposta tale comunicazione ai sensi dell'art. 5 bis del D.lgs. 33/2013;
- pubblicazione ai sensi della normativa in materia di trasparenza in caso di aggiudicazione.

## **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

## **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

## **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

## **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento beni, servizi o lavori.