

# Allegato Tecnico Housing presso il punto di interscambio / pop neutrale

[Nota di lettura](#)

[1 Descrizione del servizio](#)

[1.1 Definizioni e acronimi](#)

[1.2 HOUSING](#)

[1.3 Procedura di accettazione](#)

[1.4 Attivazione del servizio](#)

[Gestione Installazione](#)

[Gestione Network](#)

[1.5 Esercizio del servizio](#)

[1.4 Requisiti sugli accessi al punto di interscambio / POP neutrali](#)

[1.6 Comunicazioni](#)

*Release 100*

*Data: 05.02.2019*

*Redazione documento: Paolo Montosi*

*Verifica documento: Cristiano Passerini*

*Approvazione documento: Gianluca Mazzini*

## Nota di lettura

Lepida ScpA si riserva la facoltà di poter intervenire sulle misure tecniche e organizzative descritte nel presente documento, al fine di rendere il sistema conforme alle successive indicazioni normative che dovessero subentrare in argomento.

Si riserva inoltre di intervenire per la correzione di meri errori materiali o refusi.

## 1 Descrizione del servizio

Presso il Punto di interscambio / POP neutrale di Lepida ScpA sono ospitati sia il rack, sia gli apparati Rack di proprietà dell'Operatore (servizio di housing), sia gli apparati di Lepida ScpA, sia gli apparati di altri clienti di Lepida ScpA.

Il servizio di housing si riferisce allo spazio fisico a disposizione presso il Punto di Interscambio / POP Neutrale, unitamente al consumo totale di energia elettrica che non deve superare 2,5 Kw .

### 1.1 Definizioni e acronimi

- **RACK** - sistema standard di installazione fisica di componenti hardware, dotato di telaio struttura modulare

### 1.2 HOUSING

Lo spazio fisico riservato al Rack è di 600x600x2200, alimentato in maniera ridondata da due forniture privilegiate.

L'operatore deve accordarsi sul posizionamento del Rack e deve mettere a disposizione ogni bulloneria, cavi, patch cord, etc. necessari al fissaggio e al cablaggio.

L'accettazione da parte di Lepida ScpA dei sistemi di proprietà dell'operatore è preliminare all'erogazione dei servizi di housing .

Tale procedura comprende la condivisione delle specifiche di sicurezza e di networking e la suddivisione dei ruoli , al fine di esonerare reciprocamente Lepida ScpA e l'operatore da ogni responsabilità derivante da eventuali danni sugli apparati oggetto del servizio o che tali apparati possano arrecare alle risorse condivise presenti all'interno dei Punto di interscambio / POP neutrale.

*Release 100*

*Data: 05.02.2019*

*Redazione documento: Paolo Montosi*

*Verifica documento: Cristiano Passerini*

*Approvazione documento: Gianluca Mazzini*

Per quanto riguarda le componenti di management erogate, nel servizio di housing viene garantita la gestione della sola fornitura di connettività. Non è prevista alcuna gestione per:

- il livello hardware e sistema operativo dei server;
- il livello networking delle reti locali di interconnessione degli apparati del cliente e l'eventuale connettività verso SAN interne ai sistemi in housing (a titolo di esempio si citano connettività FC o Infiniband verso sistemi storage);
- gli altri livelli funzionali (middleware, backup, storage, ecc.).

### 1.3 Procedura di accettazione

Lepida ScpA sottoporrà i sistemi forniti dall'operatore per il servizio di housing ad una procedura di accettazione allo scopo di accertarne i requisiti minimi per l'integrazione nell'infrastruttura predisposta per l'housing e al fine di verificarne gli standard di sicurezza fisica e di affidabilità richiesti dal Punto di interscambio / POP neutrale.

La procedura di accettazione potrà portare i seguenti risultati:

- accettazione del sistema e conseguente housing dello stesso presso il Punto di interscambio / POP neutrale di Lepida ScpA;
- accettazione del sistema, previo adeguamento dello stesso ai requisiti richiesti da Lepida ScpA;
- non accettazione del sistema.

I controlli preventivi all'accettazione dei sistemi in housing verranno effettuati in due fasi:

- la prima basata sulla documentazione associata al sistema (qualora disponibile);
- la seconda con l'eventuale verifica in campo delle caratteristiche di sicurezza e di conformità (in termini di dimensioni, networking e alimentazione elettrica) richieste dal Punto di interscambio / POP neutrale.

Nel seguito sono dettagliati i controlli di base sulla documentazione associata ai sistemi candidati all'housing e il controllo dei prerequisiti all'erogazione del servizio.

#### Livello Network

Vengono controllate la tipologia dei connettori di rete in dotazione agli switch in housing sugli uplink verso il core di rete del Punto di interscambio / POP neutrale e i protocolli di comunicazione utilizzati.

Il sistema deve essere dotato di schede di rete supportate e mantenute con contratti di manutenzione attivi e di driver sw adeguati ai servizi minimi (i.e. amministrazione remota, monitoring, ecc.).

*Release 100*

*Data: 05.02.2019*

*Redazione documento: Paolo Montosi*

*Verifica documento: Cristiano Passerini*

*Approvazione documento: Gianluca Mazzini*

Vengono definite le politiche di indirizzamento IP sulla WAN, eventuali protocolli di routing dinamico ed altri elementi di dettaglio legati alla fornitura di connettività.

## Livello Hw

I sistemi devono essere coperti da contratto di manutenzione e dotati di sw adeguato al monitoring necessario.

Il sistema candidato all'housing qualora, in base alle verifiche effettuate durante l'assessment, risultasse conforme ai requisiti di accettazione, verrà predisposto ed attivato presso il Punto di interscambio / POP neutrali di Lepida ScpA e posto in osservazione per un periodo di quarantena di tre mesi, durante i quali non verranno applicati gli SLA e saranno concordati e riportati gli ulteriori adeguamenti necessari al raggiungimento delle performance e degli SLA stessi.

## 1.4 Attivazione del servizio

Limitatamente agli aspetti di networking l'attivazione del servizio prevede la fornitura di connettività all'operatore presso il Punto di interscambio / POP neutrale

Il trasporto e la consegna degli apparati fisici è a carico dell'operatore.

### Gestione Installazione

L'installazione del rack e delle macchine nel Punto di interscambio / POP neutrale è a cura dell'operatore. L'operatore fornirà tutti i necessari cavi di alimentazione, le opportune *patch*. L'interconnessione mediante patch sarà limitata all'area del punto di interscambio / pop neutrale.

### Gestione Network

Comprende le attività di configurazione della rete per garantire il corretto funzionamento del servizio secondo le esigenze dell'operatore.

## 1.5 Esercizio del servizio

L'esercizio del servizio comprende:

- il mantenimento e la manutenzione degli spazi che ospitano gli apparati dell'Operatore con garanzia di sicurezza fisica;
- il servizio di alimentazione elettrica e di raffrescamento in alta affidabilità degli apparati fisici dell'Operatore ospitati presso i Punti di Interscambio / POP Neutrali di Lepida ScpA.

*Release 100*

*Data: 05.02.2019*

*Redazione documento: Paolo Montosi*

*Verifica documento: Cristiano Passerini*

*Approvazione documento: Gianluca Mazzini*

## 1.4 Requisiti sugli accessi al punto di interscambio / POP neutrali

L'operatore può accedere al punto di interscambio / POP neutrale H24 365 giorni l'anno.

L'operatore deve fornire una lista del personale abilitato all'accesso, contenente non oltre 4 persone. Tale lista può essere aggiornata con un preavviso di 1 giornata lavorativa.

L'operatore è responsabile di qualsiasi azione e danno provocato ad infrastrutture di terzi durante l'accesso del proprio personale e per tali danni risponderà direttamente a Lepida ScpA.

## 1.6 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative a malfunzionamenti vanno sempre indirizzate a [supporto@lepida.it](mailto:supporto@lepida.it);

L'operatore deve fornire a Lepida ScpA i riferimenti tecnici da contattare (email e cellulare) per comunicazioni relative ad interventi che impattano sul servizio e deve mantenere sempre aggiornato tali dati comunicando eventuali variazioni.

Le comunicazioni nei confronti degli operatori verranno effettuate attraverso la mailing list dedicata.

*Release 100*

*Data: 05.02.2019*

*Redazione documento: Paolo Montosi*

*Verifica documento: Cristiano Passerini*

*Approvazione documento: Gianluca Mazzini*