

1. COSA SI INTENDE PER PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI?

2. QUALI SONO LE VERIFICHE CHE LA STAZIONE APPALTANTE DEVE AVVIARE NEI CONFRONTI DI UN OPERATORE ECONOMICO RISULTATO AGGIUDICATARIO DI UNA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DI UN CONTRATTO PUBBLICO?

3. AI CONTRATTI NEL SETTORE DELLE COMUNICAZIONI ELETTRONICHE SI APPLICA IL CODICE APPALTI?

4. COSA SI INTENDE PER TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI?

5. COSA SI INTENDE PER “DATA BREACH” E QUALI SONO GLI ADEMPIMENTI DEFINITI DAL GDPR ?

6. COSA SI INTENDE PER ACCESSO CIVICO?

7. CHE COS'E' L'ACCORDO QUADRO?

8. COSA SI INTENDE PER SOGLIE COMUNITARIE DEGLI APPALTI PUBBLICI? DA CHI SONO STABILITE? QUALI SONO LE SOGLIE FISSATE PER L'ANNO 2022?

9. CHE COS'E' IL CONTRATTO DI SUBAPPALTO?

10. CHE COS'E LA GARANZIA DEFINITIVA E QUANDO DEVE ESSERE PRESENTATA ALLA STAZIONE APPALTANTE?

11. QUALI SONO GLI ELEMENTI ESSENZIALI AFFINCHE' UNA SOCIETA' POSSA ESSERE QUALIFICATA COME "IN HOUSE PROVIDING"?

12. NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI APPALTO PUBBLICO COSA SI INTENDE PER SOCCORSO ISTRUTTORIO?

13. QUALI SONO I COMPITI DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC) E QUANDO DEVE ESSERE NOMINATO?

14. CHE COS'E' IL CODICE ETICO DI UNA SOCIETA' E QUALI SONO INDICATIVAMENTE I SUOI CONTENUTI?