

Avviso di indagine di mercato su un sistema di gestione delle procedure di interscambio in relazione al processo telematico e ai trattamenti sanitari obbligatori

Nell'ambito delle attività del progetto Justice-ER approvato dalla Regione Emilia-Romagna (D.G.R. 1313 del 02/08/2018) e del Patto Metropolitano per la Giustizia volte a promuovere iniziative di carattere strutturale atte a sostenere nuovi modelli organizzativi per gli Uffici Giudiziari regionali nonché a supportare l'integrazione tra Giustizia ed amministrazioni locali al fine di favorire l'avvio sperimentale della gestione integrata di alcuni servizi per favorire e rendere più agevole l'accesso a specifici procedimenti giudiziari da parte dei cittadini, delle famiglie e delle imprese, LepidaSpA, società in house di quasi 440 Soci pubblici sul territorio dell'Emilia-Romagna, intende verificare, attraverso il presente Avviso di indagine di Mercato (pubblicato anche sul sito www.lepida.it), per se stessa ed eventualmente per i propri Soci, la presenza di un servizio sul mercato sulla base delle caratteristiche di seguito riportate che devono essere inderogabilmente soddisfatte:

1. Il servizio deve essere composto da 6 componenti:
 - a. un software cedibile in licenza perpetua finalizzato allo scambio informativo e documentale avente valore legale, che consenta di garantire l'interoperabilità tra gli Uffici Comunali e gli Uffici Giudiziari, l'accesso agli atti del Processo Civile Telematico (PCT) secondo quanto definito dal DM 44 21/02/2011, nonché la gestione dell'intero workflow, relativo alle procedure amministrative legate al Trattamento Sanitario Obbligatorio (ospedaliero ed extra-ospedaliero), tutele, curatele e amministrazioni di sostegno, esecuzioni mobiliari e immobiliari e accertamenti sanitari obbligatori, secondo quanto previsto dalla L. 833/78 e dalla Direttiva Regionale 1457/89 della Regione Emilia-Romagna;
 - b. uno o più software cedibili in licenza perpetua finalizzati alla gestione in mobilità tramite dispositivi mobile, per Polizia Municipale, Sindaci e Assessori dei flussi relativi alle procedure amministrative legate agli stessi procedimenti del punto precedente;
 - c. un servizio di messa a disposizione di PEC personali per gli operatori e di firma digitale remota per gli Amministratori (Sindaci e Assessori);
 - d. un servizio di assistenza all'esercizio per gli operatori degli Enti disponibile 24H 365gg all'anno per i sistemi di cui ai punti a, b e c;
 - e. manutenzione evolutiva e correttiva dei sistemi software previsti nei punti a e b;
 - f. supporto tecnico-organizzativo nella fase di gestione del cambiamento delle prassi operative degli uffici; pianificazione, conduzione ed erogazione della formazione degli operatori coinvolti nella gestione delle relative procedure informatizzate con l'obiettivo di rendere gli operatori autonomi nella gestione dei flussi applicativi; fornitura di manuali operativi diretti agli utenti dei software di cui ai punti a, b e c per l'utilizzo delle procedure informatiche; fornitura di manuali operativi per l'installazione e configurazione delle componenti di cui al punto b sui dispositivi mobili.
2. Il servizio di cui al punto 1.a deve essere erogato in modalità cloud o ASP, comunque senza alcuna installazione presso l'Ente, con garanzia di servizio prefissata, con coperture 24H 365gg all'anno;

3. Il servizio di cui al punto 1.a deve essere upgradabile e scalabile per consentire l'utilizzo da parte di organizzazioni differenti, comprese le Unioni di Comuni e consentire l'accesso ad un numero non limitato di utenti contemporanei;
4. Il servizio di cui al punto 1.a deve consentire almeno le funzioni di deposito degli atti e di consultazione telematica dei fascicoli del PCT, il pagamento telematico, e la possibilità di gestire le deleghe, nonché le funzioni per il monitoraggio del corretto scambio documentale tra gli attori istituzionali coinvolti e il rispetto delle tempistiche normative;
5. Il servizio di cui al punto 1.a deve consentire le configurazioni minime necessarie per l'adattamento del workflow all'organizzazione interna degli Enti;
6. Il servizio di cui al punto 1.a deve supportare l'invio della documentazione alle AUSL secondo lo standard HL7;
7. Il servizio di cui al punto 1.a deve supportare l'invio e la ricezione della documentazione tramite PEC;
8. Il servizio di cui al punto 1.b deve essere compatibile sia per sistemi mobile con diversi sistemi operativi (almeno IOS e Android);
9. Il servizio di cui al punto 1.b deve essere upgradabile e aggiornato in modo particolare ad ogni aggiornamento dei sistemi operativi per cui è fornito;
10. Il servizio di cui al punto 1.b deve consentire almeno le funzioni di consultazione della documentazione presente nel fascicolo almeno tramite autenticazione forte basata su CNS o CIE o SPID livello 2 e la firma dei documenti tramite l'utilizzo della firma digitale remota;
11. I servizi di cui al punto 1.a, 1.b e 1.c devono dialogare esclusivamente tramite protocolli sicuri;
12. Le attività formative di cui al punto 1.f devono poter essere effettuate in aula presso i locali scelti dagli Enti utilizzatori della piattaforma e di tipo training on the job in ambiente di esercizio;
13. I servizi offerti devono essere realizzati ed erogati nel pieno rispetto delle normative vigenti e in particolare del Regolamento europeo UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
14. I servizi devono essere consolidati e già disponibili sul mercato. E' facoltà di Lepida convocare un partecipante con un preavviso di 24 ore per effettuare una serie di test, senza alcun allenamento del software, per verificare alcune piuttosto che tutte le caratteristiche sopra riportate;
15. La non presentazione al momento di convocazione o il non superamento di uno dei requisiti minimi sopra riportati è motivo di esclusione del partecipante.
16. Il fornitore potenziale, partecipando a questo avviso, dichiara di essere in possesso di tutte le caratteristiche riportate nell'avviso stesso ed accetta le condizioni presenti nell'avviso stesso.
17. Il fornitore potenziale, dichiara di garantire il supporto e l'assistenza in lingua italiana da remoto e on-site (in questo caso con intervento entro 24 ore dalla data della richiesta).
18. Il fornitore potenziale si rende disponibile a fornire ogni manuale e documentazione utile a valutare la validità della soluzione in 24 ore dalla richiesta effettuata da Lepida.
19. Il fornitore potenziale si impegna ad eseguire interventi di manutenzione correttiva e adeguativa (intesa quest'ultima come rilascio di versioni successive a quella disponibile alla partenza del contratto) per un periodo di 12 mesi decorrenti dalla data dell'accettazione della piattaforma, che deve essere accompagnata da una garanzia che prevede la diagnosi e la rimozione di errori latenti rilevati durante l'uso del software, successivamente al collaudo e per il periodo del contratto.

Il servizio deve prevedere anche l'integrazione con Federa/SPID quale gateway di autenticazione, e l'integrazione con il sistema DocER per la gestione dei fascicoli documentali dei procedimenti gestiti.

Lepida con il presente avviso non si vincola ad effettuare alcun acquisto. Si richiede di rispondere, entro e non oltre il 30.11.2018 alle ore 12.00 per email a gianluca.mazzini@lepida.it, con una dichiarazione sottoscritta del legale rappresentante in cui, pena l'esclusione, sia riportato quanto segue:

1. disponibilità di un servizio completamente rispondente alle caratteristiche riportate;
2. accettazione di tutte le condizioni presenti nel presente avviso;
3. valore economico per gli elementi di cui al punto 1.a, 1.b, 1.c inferiore a 90.000 (novantamila) Euro da fornire alle condizioni indicate in questo avviso ad almeno 2 Enti (Comuni e/o Unioni) della regione Emilia-Romagna;
4. valore economico per l'elemento di cui al punto 1.f inferiore a 30.000 (trentamila) Euro da fornire alle condizioni indicate nel presente avviso ad almeno 2 Enti (Comuni e/o Unioni) della regione Emilia-Romagna;
5. costo annuo per il punto 1.d e 1.e inferiore al 20% del valore dei punti 1.a, 1.b, 1.c, da fornire alle condizioni indicate in questo avviso ad almeno 2 Enti (Comuni e/o Unioni) della regione Emilia-Romagna.

Alla dichiarazione deve essere allegato un manuale delle funzioni del sistema proposto che evidenzi separatamente le caratteristiche dell'oggetto 1.a, dell'oggetto 1.b e degli oggetti di cui al punto 1.c.

Responsabile unico del procedimento è Gianluca Mazzini, gianluca.mazzini@lepida.it 3358160916.